

**ІНФОРМАЦІЯ**  
**про виконання результативних показників, що характеризують виконання бюджетної програми**  
**Управління комунальної власності Міської ради міста Кропивницького**  
**(найменування головного розпорядника коштів державного бюджету)**  
**за 2020 рік**

**3110160**

**Керівництво і управління у сфері комунальної власності**

(Код програмної класифікації видатків та кредитування бюджету)

(назва бюджетної програми)

(тис.грн)

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено паспортом бюджетної програми на звітний період			Виконано за звітний період			Відхилення		
				Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>1</b>	<b>Затрат</b>											
	Кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	12	0	12	12	0	12	0	0	0
<b>2</b>	<b>Продукту</b>											
	Кількість отриманих та опрацьованих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнал реєстрації вхідної та вихідної кореспонденції	2 500	0	2 500	2 042	0	2 042	-458	0	-458
Кількість отриманих та опрацьованих листів, звернень, заяв, скарг зменшилась у зв'язку зі зменшенням звернень громадян, так як були введені карантинні обмеження внаслідок поширення на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом.												
	Кількість підготовлених нормативно-правових та інших актів Міської ради, Виконавчого комітету, розпоряджень міського голови	од.	журнали реєстрації рішень МРК та Виконавчого комітету та розпоряджень міського голови	35	0	35	16	0	16	-19	0	-19
Відхилення виникло у зв'язку із надходженням меншої кількості листів та звернень від комунальних підприємств міста Кропивницького для внесення на розгляд Міської ради та Виконавчого комітету питання щодо списання основних засобів та передачі їх з балансу на баланс іншої установи внаслідок карантинних обмежень, спричинених коронавірусною хворобою.												
	Кількість підготовлених розпоряджень щодо оренди, наказів з питань управління комунальної власності; кількість погоджень укладання договорів оренди іншими орендодавцями; кількість укладених договорів купівлі-продажу	од.	журнал реєстрації розпоряджень та наказів, книга реєстрації	290	0	290	290	0	290	0	0	0

	Кількість проведених перевірок виконання договірних зобов'язань орендарями н/ж приміщень; кількість поданих позовних заяв	од.	графік перевірок, книга реєстрації	248	0	248	248	0	248	0	0	0
<b>3</b>	<b>Ефективності</b>											
	Кількість отриманих та опрацьованих листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахунок	208,3	0,0	208,3	170,2	0,0	170,2	-38,1	0,0	-38,1
Відхилення виникло у зв'язку із меншою кількістю надходження та опрацювання заяв, скарг, листів. Причина - карантинні обмеження, спричинені коронавірусною хворобою.												
	Кількість підготовлених нормативно-правових та інших актів Міської ради, Виконавчого комітету, розпоряджень міського голови на одного працівника	од.	розрахунок	2,9	0,0	2,9	1,3	0,0	1,3	-1,6	0,0	-1,6
Відхилення виникло у зв'язку із меншою кількістю підготовлених нормативно-правових та інших актів, розпоряджень. Причина - карантинні обмеження, як наслідок коронавірусної пандемії.												
	Кількість підготовлених розпоряджень щодо оренди, наказів з питань управління комунальної власності; кількість погоджень укладання договорів оренди іншими орендодавцями; кількість укладених договорів купівлі-продажу на одного працівника	од.	розрахунок	24,2	0,0	24,2	24,2	0,0	24,2	0,0	0,0	0,0
	Кількість проведених перевірок виконання договірних зобов'язань орендарями н/ж приміщень; кількість поданих позовних заяв на одного працівника	од.	розрахунок	20,7	0,0	20,7	20,7	0,0	20,7	0,0	0,0	0,0
	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис. грн.	розрахунок	269,4	0,0	269,4	267,1	0,0	267,1	-2,3	0,0	-2,3
	Економія бюджетних коштів											

Керівник бухгалтерської служби

(підпис)

Бедлінська Я. О.  
(ініціали і прізвище)