

У К Р А Ї Н А

КІРОВОГРАДСЬКА МІСЬКА РАДА

СЕСІЯ СЬОМОГО СКЛИКАННЯ

Р І Ш Е Н Н Я

від «___» _____ 201__ року

№ _____

Про затвердження Програми забезпечення умов діяльності депутатів міської ради сьомого скликання на 2017 рік

Керуючись ст. 140, 146 Конституції України, п. 22 ч. 1 ст. 26, ч. 3 ст. 49 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 9, ч. 4 ст. 12, ч. 7 ст. 16, ч.ч. 2, 3, 6 ст. 30 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», з метою забезпечення необхідних умов для ефективного здійснення депутатами міської ради покладених на них повноважень, Кіровоградська міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Програму забезпечення умов діяльності депутатів міської ради сьомого скликання на 2017 рік (додається).
2. Включити Програму забезпечення умов діяльності депутатів міської ради сьомого скликання на 2017 рік до складу Програми економічного і соціального розвитку міста Кіровограда на 2015 рік та основних напрямів розвитку на 2016 і 2017 роки.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, податків, фінансів, планування та соціально-економічного розвитку, секретаря міської ради Табалова А.О.

Міський голова

А.Райкович

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Кіровоградської міської ради

«___» _____ 201__

№ _____

ПРОГРАМА
забезпечення умов діяльності депутатів
міської ради сьомого скликання
на 2017 рік

I. Вступ

Програма забезпечення умов діяльності депутатів міської ради сьомого скликання на 2017 рік (далі - Програма) розроблена управлінням апарату Кіровоградської міської ради відповідно до Конституції України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні» та «Про статус депутатів місцевих рад».

Програма направлена на забезпечення виконання правового статусу депутатів міської ради як представників інтересів територіальної громади міста, створення належних умов для роботи депутатів міської ради під час проведення засідань міської ради, постійних та тимчасових контрольних комісій міської ради.

II. Головні напрямки діяльності депутатів міської ради та посадових осіб управління апарату Кіровоградської міської ради

1. Депутати міської ради, як представники територіальної громади виражають і захищають інтереси виборців, виконують їх доручення в межах своїх повноважень, беруть активну участь у здійсненні місцевого самоврядування в місті.

2. Депутати мають помічників-консультантів, які надають допомогу при здійсненні ними депутатських повноважень.

Головними напрямками діяльності депутатів міської ради сьомого скликання у 2017 році є:

підтримка зв'язку з виборцями, трудовими колективами і громадськими організаціями, незалежно від форми власності, органами місцевого самоврядування;

інформування виборців про роботу міської ради та її виконавчих органів, про виконання планів і програм економічного і соціального розвитку, інших місцевих програм, про виконання місцевого бюджету, рішень ради і доручень виборців;

участь у громадських слуханнях та у масових заходах, що проводяться органами місцевого самоврядування;

вивчення громадської думки, потреб територіальної громади, інформування про них міської ради та її органів, участь у вирішенні проблемних питань громади;

ведення регулярних прийомів виборців, розгляд пропозицій, звернень, заяв і скарг членів територіальної громади, вжиття заходів щодо забезпечення їх оперативного вирішення.

3. Посадові особи управління апарату Кіровоградської міської ради здійснюють:

матеріально-технічне забезпечення депутатської діяльності;

забезпечення інформаційними матеріалами;

підвищення професійного рівня депутатів;

вивчення досвіду роботи інших рад тощо.

III. Забезпечення виконання Програми

Основними виконавцями Програми є управління апарату Кіровоградської міської ради та депутати міської ради, які працюють відповідно до плану роботи Кіровоградської міської ради.

Для організації роботи, підготовки та проведення засідань міської ради, засідань постійних та тимчасових контрольних комісій міської ради депутати міської ради та посадові особи управління апарату Кіровоградської міської ради забезпечуються технічними засобами, інформаційними, методичними та законодавчими документами, канцелярським приладдям, меблями, засобами зв'язку, здійснюються представницькі витрати.

Здійснюється підтримка та технічне обслуговування програмного забезпечення електронної системи голосування «Рада-В» під час проведення сесій, Днів депутатів, зустрічей тощо.

IV. Система контролю та звітності під час виконання Програми

Реалізація Програми здійснюється за умови відповідного фінансування та матеріального забезпечення.

Кошторис видатків на фінансування Програми забезпечення умов діяльності депутатів міської ради сьомого скликання на 2017 рік складає **221 100,0 грн.** (додається).

Контроль за ходом виконання Програми здійснює секретар міської ради та постійна комісія міської ради з питань бюджету, податків, фінансів, планування та соціально-економічного розвитку.

Звіт про використання коштів готується та надається управлінням апарату Кіровоградської міської ради до відділу бухгалтерського обліку міської ради.

Начальник управління апарату
Кіровоградської міської ради

Л.Масло

Додаток
до Програми забезпечення умов діяльності
депутатів міської ради сьомого скликання на
2017 рік

КОШТОРИС
видатків для фінансування Програми забезпечення умов діяльності
депутатів міської ради сьомого скликання на 2017 рік

№ п/п	Вид видатків	Сума (грн)
1	2	3

1. Матеріально-технічне забезпечення

1.1.	Видатки на ремонт та обслуговування комп'ютерної та оргтехніки: системи для голосування «Рада-В»; робочих місць депутатів міської ради; робочих місць працівників управління апарату	25 000,0
1.2.	Видатки на придбання комп'ютерної та оргтехніки: БФП (багатофункціональний пристрій); монітор; БПЖ(пристрій безперебійного живлення); комп'ютер в комплекті; програма Word (робочі місця працівників управління апарату);	141 100,0
1.3.	Видатки на виготовлення іменних табличок, карток для голосування, посвідчень для депутатів та посвідчень помічників-консультантів депутатів міської ради	5 000,0
1.4.	Художньо-естетичне оформлення депутатської кімнати (виготовлення стендів)	5 000,0
1.5.	Канцелярські приладдя (папір, ручки, олівці, файли тощо)	15 000,0
	Всього за напрямком:	191 100,0

2. Організаційне забезпечення

2.1.	Послуги з організації проведення засідань міським головою, секретарем міської ради з депутатами міської ради, інших зборів та засідань відповідно до Регламенту Кіровоградської міської ради сьомого скликання, здійснення представницьких витрат	20 000,0
------	---	----------

1	2	3
2.2.	Видатки на організацію заходів щодо вивчення досвіду роботи органів місцевого самоврядування в Україні	–
	Всього за напрямком:	20 000,0
3. Інформаційно-методичне забезпечення		
3.1.	Видатки на виготовлення друкованої продукції, забезпечення інформаційними, методичними та законодавчими документами	10 000,0
3.2.	Видатки, пов'язані з підвищенням кваліфікації депутатів та працівників управління апарату: стажування; семінари; курси	-
	Всього за напрямком:	10 000,0
	Загальна сума:	221 100,0
	в тому числі:	
	загальний фонд	165 000, 0
	спеціальний фонд	56 100,0

Начальник управління апарату
Кіровоградської міської ради

Л. Масло