



У К Р А Ї Н А

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

МІСЬКОГО ГОЛОВИ МІСТА КРОПИВНИЦЬКОГО

від 18 вересня 2018 року

№ 118

м. Кропивницький

Про складання проекту міського бюджету на 2019 рік та його прогнозу на 2020-2021 роки за програмно-цільовим методом

На підставі Конституції України, ст. 21, 75, 76 Бюджетного кодексу України, ст. 42 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, з метою забезпечення своєчасного складання проекту міського бюджету на 2019 рік та його прогнозу на 2020-2021 роки.

1. Затвердити склад робочої групи з підготовки проекту міського бюджету на 2019 рік та його прогнозу на 2020-2021 роки за програмно - цільовим методом згідно з додатком 1.

2. Складання проекту міського бюджету на 2019 рік та його прогнозу на наступні за плановим два бюджетні періоди здійснити відповідно до завдань, визначених проектом Основних напрямів бюджетної політики на 2019-2021 роки, схваленим розпорядженням Кабінету Міністрів України від 18 квітня 2018 року № 315-р, та основних макропоказників економічного і соціального розвитку України на 2019-2021 роки, схвалених постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2018 року № 546.

3. Затвердити бюджетний регламент з підготовки проекту міського бюджету на 2019 рік та складання його прогнозу на 2020-2021 роки згідно з додатком 2.

Головним розпорядникам коштів міського бюджету забезпечити виконання регламенту.

4. Виконавчим органам Міської ради міста Кропивницького – головним розпорядникам коштів міського бюджету:

1) при розрахунку показників видатків та кредитування до проекту міського бюджету на 2019 рік врахувати особливості складання проектів місцевих бюджетів, підвищення розмірів державних соціальних стандартів, встановлених законодавством України;

2) визначити пріоритетні напрями діяльності для виконання своїх основних функцій та здійснити першочергове їх забезпечення фінансовими ресурсами у форматі програмно-цільового бюджетування;

3) у разі внесення змін до Податкового кодексу України та Бюджетного кодексу України, забезпечити перегляд та приведення розрахунків до проекту міського бюджету на 2019 рік та прогнозу міського бюджету на 2020-2021 роки у відповідність до чинного законодавства.

5. Виконавчим органам Міської ради міста Кропивницького – головним розпорядникам коштів міського бюджету забезпечити проведення розрахунків за кожним кодом програмної та економічної класифікації видатків, відповідність проекту видатків вимогам щодо жорсткого режиму економії бюджетних коштів, досягнення максимальних результатів при мінімальних затратах, приведення фінансових зобов'язань у відповідність до реальних можливостей міського бюджету та подати фінансовому управлінню до 16 жовтня 2018 року бюджетні запити за доведеними формами та з урахуванням вимог Інструкції з їх підготовки, до яких додати розрахунки, аргументовані пояснення та обґрунтування необхідності додаткової потреби в бюджетних коштах.

6. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Міський голова

А. Райкович

Додаток 1
до розпорядження міського голови
18 вересня 2018
№ 118

**СКЛАД
робочої групи з підготовки проекту міського бюджету на 2019 рік та його
прогнозу на 2020-2021 роки**

Голова робочої групи

Райкович
Андрій Павлович - міський голова

Заступник голови робочої групи

Бочкова
Любов Тимофіївна - начальник фінансового управління

Секретар робочої групи

Ковальова
Наталія Миколаївна - начальник відділу зведення бюджету та фінансів соціально-культурної сфери фінансового управління

Члени робочої групи:

Бондаренко
Альвіна Василівна - керуючий справами виконавчого комітету міської ради

Волков
Ігор Вікторович - голова постійної комісії з питань бюджету, податків, фінансів, планування та соціально-економічного розвитку

Грабенко
Олександр
Володимирович - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

Дзюба
Наталія Євгеніївна - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

Лузан
Леонід Миколайович - голова Громадської ради при виконавчих органах міської ради

Мосін
Олександр
Володимирович - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

Табалов
Андрій Олександрович - секретар міської ради

Швец
Надія Володимирівна - заступник начальника управління - начальник відділу доходів, фінансів галузей виробничої сфери та соціального захисту фінансового управління

Начальник фінансового управління

Л.Бочкова

**БЮДЖЕТНИЙ РЕГЛАМЕНТ
з підготовки проекту міського бюджету на 2019 рік та його прогнозу на 2020-2021 роки**

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Виконавці
1	2	3	4
1.	Забезпечити відповідно до вимог бюджетного законодавства розробку Інструкції з підготовки бюджетних запитів для складання проекту міського бюджету та прогнозу міського бюджету на наступні два роки за програмно-цільовим методом і довести її до головних розпорядників коштів	До 20 вересня 2018 року	Фінансове управління
2.	Отримати від Міністерства фінансів України розрахунки прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів, методику їх визначення, організаційно-методологічні вимоги та інші показники щодо складання проекту бюджету, а також пропозиції щодо форми проекту рішення про бюджет (типової форми рішення)	У тижневий строк із дня схвалення Кабінетом Міністрів України проекту закону про Державний бюджет України	Фінансове управління
3.	Довести до головних розпорядників коштів міського бюджету граничні обсяги видатків загального фонду міського бюджету на 2019 рік, орієнтовні обсяги видатків спеціального фонду, виходячи з прогнозу фінансових ресурсів, та індикативні прогнозні показники для розрахунку прогнозу видатків міського бюджету на 2020-2021 роки	До 01 жовтня 2018 року	Фінансове управління

1	2	3	4
4.	Розробити плани діяльності на 2019 рік та наступні два бюджетні періоди, на їх підставі організувати роботу з розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня і одержувачами бюджетних коштів із складання бюджетних запитів на 2019 рік та прогнозу міського бюджету на 2020-2021 роки	До 16 жовтня 2018 року	Головні розпорядники коштів міського бюджету
5.	Опрацювати депутатські запити, звернення, пропозиції щодо виділення коштів з міського бюджету, в тому числі учасників консультацій з громадськістю, проведених відповідно до розпорядження міського голови від 19 червня 2015 року № 79 «Про Порядок проведення консультацій з громадськістю з питань формування та реалізації державної політики в місті Кіровограді» (зокрема, які залишилися на контролі після таких консультацій, проведених в попередньому році), і врахувати їх в разі доцільності та можливості реалізації за рахунок коштів міського бюджету (виходячи з реальних можливостей міського бюджету та за умови, що вирішення порушених питань належить до компетенції органів місцевого самоврядування та видаткових повноважень місцевих бюджетів, визначених Бюджетним кодексом України)	До 30 листопада 2018 року	Головні розпорядники коштів міського бюджету
6.	Організувати складання бюджетних запитів та забезпечити: -своєчасність, достовірність та зміст поданих фінансовому управлінню бюджетних запитів, які мають містити всю інформацію, необхідну для аналізу показників проекту міського бюджету згідно з вимогами фінансового управління в межах граничного обсягу видатків;	До 16 жовтня 2018 року	Головні розпорядники коштів міського бюджету

1	2	3	4
	<p>-неухильне виконання вимог статті 77 Бюджетного кодексу України щодо врахування в першочерговому порядку потреби в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ та проведення розрахунків за енергоносії і комунальні послуги, що споживаються бюджетними установами;</p> <p>-спрямування видатків міського бюджету на вирішення питань енергоефективності та енергозбереження з метою економного та раціонального витрачання енергетичних ресурсів в бюджетній сфері, заміщення споживання природного газу іншими видами палива</p>		
7.	<p>Сформувати мережу, штати і контингенти, що визначають обсяги витрат на утримання відповідних галузей в межах доведеного фінансового ресурсу, в розрізі закладів на 2019 рік з врахуванням вимог частини першої статті 51 Бюджетного кодексу України:</p> <ul style="list-style-type: none"> -по галузі «Освіта» - кількість закладів, груп, класів, дітей, учнів, вихованців, штатних одиниць; -по галузі «Охорона здоров'я» – кількість закладів, відвідувань, ліжок, штатних одиниць; -по галузі «Культура і мистецтво» - кількість закладів, класів, груп, учнів, відвідувачів, читачів, штатних одиниць; -по галузі «Фізична культура і спорт» - кількість закладів, годин, груп, учнів, штатних одиниць; -по галузі «Соціальний захист та соціальне забезпечення» - кількість установ, кількість осіб, які отримують послуги, штатних одиниць 	До 01 грудня 2018 року	Головні розпорядники коштів міського бюджету
8.	<p>Затвердити міські цільові програми або зміни до існуючих програм, які виконуються в межах бюджетних програм та у разі їх перегляду (або розроблення нових) врахувати результативні показники їх виконання у попередні роки та реальні можливості міського бюджету</p>	До 01 грудня 2018 року	Головні розпорядники коштів міського бюджету

1	2	3	4
9.	<p>Для обрахунку обсягу доходів міського бюджету на 2019 рік та прогнозу міського бюджету на 2020-2021 роки надати фінансовому управлінню Міської ради міста Кропивницького прогностні дані на 2019-2021 роки щодо:</p> <ul style="list-style-type: none"> -доходів міського бюджету за видами надходжень, контроль за стягненням яких здійснює Державна фіскальна служба; -прибутку підприємств комунальної власності територіальної громади міста (у розрізі підприємств); -фонду оплати праці найманих працівників міста з урахуванням суб'єктів господарювання малого бізнесу, виходячи з прогностичних показників розвитку міста та зростання середньомісячної заробітної плати; -надходжень від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, що перебуває в комунальній власності (з обґрунтуванням розрахунків); -надходжень від відчуження майна, що належить до комунальної власності територіальної громади міста (з переліком об'єктів приватизації та орієнтовною оціночною вартістю); -надходжень коштів пайової участі у розвитку інфраструктури міста; -надходжень від плати за тимчасове користування місцем розташування рекламних засобів; -надходжень плати за землю, у тому числі орендної плати з юридичних осіб та фізичних осіб, та земельного податку з юридичних осіб та фізичних осіб; 	<p>До 25 вересня 2018 року</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p>	<p>Кіровоградська об'єднана державна податкова інспекція Головного управління Державної фіскальної служби України у Кіровоградській області</p> <p>Департамент з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій, Головне управління житлово – комунального господарства</p> <p>Департамент з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій</p> <p>Управління комунальної власності</p> <p>Управління комунальної власності</p> <p>Управління містобудування та архітектури</p> <p>Управління містобудування та архітектури</p> <p>Управління земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища</p>

1	2	3	4
	<p>-грошових стягнень за шкоду, заподіяну порушенням законодавства про охорону навколишнього природного середовища внаслідок господарської та іншої діяльності;</p> <p>-коштів від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності;</p> <p>-коштів від продажу прав на земельні ділянки несільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності;</p> <p>-адміністративного збору за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень;</p> <p>-адміністративного збору за проведення державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>-плати за ліцензії на певні види господарської діяльності та сертифікати, що видаються виконавчими органами місцевих рад і місцевими органами виконавчої влади;</p> <p>-плати за надання інших адміністративних послуг (реєстрація та зняття з реєстрації місця проживання особи);</p> <p>-плати від надання адміністративних послуг;</p> <p>-адміністративних штрафів та інших санкцій;</p> <p>-цільові фонди, утворені органами місцевого самоврядування та місцевими органами виконавчої влади</p>	<p>-//-</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p> <p>-//-</p>	<p>Управління земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища</p> <p>Управління земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища</p> <p>Управління земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища</p> <p>Відділ державної реєстрації речових прав на нерухоме майно</p> <p>Відділ державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців</p> <p>Управління Державного архітектурно-будівельного контролю</p> <p>Відділ реєстрації місця проживання особи</p> <p>Управління адміністративних послуг</p> <p>Юридичне управління, адміністративна комісія</p> <p>Спеціалізована інспекція</p> <p>Управління Державного архітектурно-будівельного контролю</p> <p>Відділ реєстрації місця проживання особи</p> <p>Департамент з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій</p>

1	2	3	4
10.	<p>Надати фінансовому управлінню узгоджені пропозиції на 2019 рік та наступні два бюджетні періоди щодо:</p> <ul style="list-style-type: none"> -переліку об'єктів, видатки по яких передбачається проводити за рахунок бюджету розвитку міського бюджету, та обсягів їх фінансування в межах прогнозних надходжень до бюджету розвитку з урахуванням спрямування таких видатків на реалізацію пріоритетних інвестиційних проектів та програм, насамперед на продовження та завершення розпочатих у попередні роки, та на здійснення невідкладних капітальних видатків; -обсягів проведення заходів із землеустрою; -перелік природоохоронних об'єктів і заходів, фінансування яких передбачається здійснювати за рахунок коштів міського бюджету 	<p>До 28 вересня 2018 року</p> <p>-//- -//-</p>	<p>Департамент з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій, Головне управління житлово-комунального господарства, управління капітального будівництва, інші головні розпорядники коштів міського бюджету</p> <p>Управління земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища</p>
11.	<p>Для підготовки пояснювальної записки та інших матеріалів до проекту рішення міської ради про міський бюджет на 2019 рік подати фінансовому управлінню міської ради інформацію про стан економічного і соціального розвитку міста Кропивницького у 2018 році і прогноз розвитку на 2019 рік та 2020-2021 роки</p>	<p>До 15 жовтня 2018 року</p>	<p>Департамент з питань економічного розвитку, торгівлі та інвестицій</p>
12.	<p>Опрацювати бюджетні запити головних розпорядників коштів з точки зору їх відповідності меті, пріоритетності, а також дієвості та ефективності використання бюджетних коштів та розрахунки до них з дотриманням вимог статті 77 Бюджетного кодексу України в частині врахування у першочерговому порядку потреби в коштах:</p> <ul style="list-style-type: none"> -на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати; -на проведення розрахунків за комунальні послуги та енергоносії, які споживають бюджетні установи, з врахуванням їх економічного використання 	<p>До 15 листопада 2018 року</p>	<p>Фінансове управління</p>

1	2	3	4
13.	Підготувати заключення до бюджетних запитів головних розпорядників коштів міського бюджету в розрізі бюджетних програм та винести на розгляд робочої групи проект міського бюджету на 2019 рік та прогноз міського бюджету на 2020-2021 роки	У терміни, встановлені робочою групою	Фінансове управління
14.	Отримати від Кабінету Міністрів України визначені (прийнятим у другому читанні проектом закону про Державний бюджет України) показники міжбюджетних відносин (включаючи обсяги міжбюджетних трансфертів) і текстові статті, а також організаційно-методологічні вимоги щодо складання проекту міського бюджету	У тижневий строк з дня прийняття проекту закону про Державний бюджет України у другому читанні	Фінансове управління
15.	Отримати від обласної державної адміністрації обсяги субвенцій на здійснення державних програм соціального захисту, додаткової дотації на здійснення переданих з державного бюджету видатків на утримання закладів освіти та охорони здоров'я	У триденний строк з дня отримання документів від Кабінету Міністрів України	Фінансове управління
16.	Відповідно до норм статті 76 Бюджетного кодексу України підготувати пояснення та обґрунтування видатків до проекту міського бюджету на 2019 рік на основі бюджетних програм по відповідній галузі на розгляд постійної комісії міської ради з питань бюджету, податків, фінансів, планування та соціально-економічного розвитку	У терміни, визначені постійною комісією міської ради з питань бюджету, податків, фінансів, планування та соціально-економічного розвитку	Головні розпорядники бюджетних коштів

1	2	3	4
17.	Підготувати проект рішення виконавчого комітету міської ради про схвалення проекту міського бюджету на 2019 рік та прогнозу міського бюджету на 2020-2021 роки за програмно-цільовим методом	До 20 листопада 2018 року	Фінансове управління
18.	Підготувати проект міського бюджету на 2019 рік та усі необхідні матеріали, що додаються до нього згідно зі статтею 76 Бюджетного кодексу України, для подання на розгляд постійних комісій міської ради та на затвердження міській раді	До 23 листопада 2018 року	Фінансове управління
19.	Оприлюднити на офіційному веб-сайті міської ради проект рішення про міський бюджет для забезпечення дотримання принципу публічності та прозорості	До 23 листопада 2018 року	Фінансове управління
20.	Розглянути проект рішення про міський бюджет, підготувати висновки і зауваження	До 14 грудня 2018 року	Постійні комісії міської ради Фінансове управління Управління апарату міської ради
21.	Розглянути, проаналізувати та узагальнити пропозиції постійних комісій та громадськості про зміни та доповнення до проекту міського бюджету. Підготувати висновки щодо доцільності урахування пропозицій у проекті міського бюджету. Всі пропозиції та доповнення, що не стосуються текстової частини міського бюджету, повинні бути збалансовані, обґрунтовані, підтверджені фінансовим ресурсом та орієнтовані на першочергове забезпечення потреби в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати, на проведення розрахунків за енергоносії, які споживаються бюджетними установами	До 17 грудня 2018 року	Постійна комісія міської ради з питань бюджету, податків, фінансів, планування та соціально-економічного розвитку Фінансове управління Управління апарату міської ради
22.	Проект рішення міської ради про міський бюджет на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки розглянути на засіданні Виконавчого комітету Міської ради міста Кропивницького	До 19 грудня 2018 року	Виконавчий комітет Міської ради міста Кропивницького Фінансове управління

1	2	3	4
23.	Доповідь про проект міського бюджету на 2019 рік	Не пізніше 20 грудня 2018 року	Начальник фінансового управління
24.	Співдоповідь про проект міського бюджету на 2019 рік	Не пізніше 20 грудня 2018 року	Голова постійної комісії міської ради з питань бюджету, податків, фінансів, планування та соціально-економічного розвитку
25.	Обговорення доповіді, співдоповіді та проекту міського бюджету на 2019 рік	Не пізніше 20 грудня 2018 року	Депутати міської ради
26.	Розглянути та затвердити проект рішення про міський бюджет	До 25 грудня 2018 року (включно)	Міська рада міста Кропивницького
27.	Оприлюднити рішення про міський бюджет та додатки до нього для забезпечення дотримання принципу публічності та прозорості	В десятиденний термін з дня його прийняття в інформаційному віснику міської ради, протягом 5 робочих днів – на офіційному сайті міської ради	Фінансове управління Відділ інформаційно-комп'ютерного забезпечення
28.	Привести, у разі необхідності, у відповідність із Законом України «Про Державний бюджет України на 2019 рік» обсяги міжбюджетних трансфертів бюджету м.Кропивницького шляхом підготування та затвердження у встановленому порядку рішення про внесення відповідних змін до міського бюджету та бюджетних програм	У двотижневий строк з дня офіційного опублікування закону про Державний бюджет України	Фінансове управління Головні розпорядники бюджетних коштів Міська рада міста Кропивницького

1	2	3	4
29.	Для забезпечення дотримання принципу публічності та прозорості оприлюднювати на офіційному веб-сайті міської ради рішення про внесення змін до міського бюджету	В десятиденний термін з дня прийняття	Фінансове управління Відділ інформаційно-комп'ютерного забезпечення
30.	Затвердження розпису міського бюджету на 2019 рік	У місячний строк після затвердження міського бюджету	Фінансове управління
31.	Подання до фінансового управління проектів паспортів бюджетних програм на 2019 рік на погодження разом з проектами спільних наказів про їх затвердження у паперовому та електронному вигляді	Протягом 30 днів після набрання чинності рішення про міський бюджет	Головні розпорядники коштів міського бюджету
32.	Затвердити спільними наказами паспорти бюджетних програм на 2019 рік	Протягом 45 днів від дня набрання чинності рішення про міський бюджет	Головні розпорядники коштів міського бюджету Фінансове управління
33.	Оприлюднити паспорти бюджетних програм на 2019 рік	У триденний строк з дня їх затвердження	Головні розпорядники коштів міського бюджету
34.	Забезпечити відповідність змісту паспортів бюджетних програм на 2019 рік рішенню про міський бюджет на 2019 рік, розпису міського бюджету на відповідний період, відповідним порядком використання бюджетних коштів	Протягом бюджетного періоду	Головні розпорядники коштів міського бюджету Фінансове управління
35.	Забезпечити виконання міського бюджету (частина 1 статті 78 Бюджетного кодексу України)	Протягом бюджетного періоду	Виконавчі органи міської ради