



**МІСЬКА РАДА МІСТА КРОПИВНИЦЬКОГО**

**СЕСІЯ СЬОМОГО СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від “\_\_\_” \_\_\_\_\_ 2019 року

№ \_\_\_\_\_

**Про затвердження Порядку  
сприяння проведенню  
громадської експертизи  
діяльності Міської ради  
міста Кропивницького  
та її виконавчих органів**

Керуючись статтями 19, 26, 59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи постанову Кабінету Міністрів України від 05 листопада 2008 року № 976 “Про затвердження порядку сприяння проведенню громадської експертизи діяльності органів виконавчої влади”, статтю 21 Статуту територіальної громади міста Кропивницького, затвердженого рішенням Міської ради міста Кропивницького від 31 січня 2019 року № 2303, Міська рада міста Кропивницького

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити Порядок сприяння проведенню громадської експертизи діяльності Міської ради міста Кропивницького та її виконавчих органів, що додається.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань діяльності ради, депутатської етики, Регламенту міської ради, відзначення нагородами, забезпечення законності, релігії, засобів масової інформації, регуляторної політики, підприємництва, інвестицій та зовнішньоекономічної діяльності, секретаря міської ради А.Табалова.

**Міський голова**

**А.РАЙКОВИЧ**

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

рішенням Міської ради  
міста Кропивницького

від « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 року № \_\_\_\_\_

### **ПОРЯДОК**

#### **сприяння проведенню громадської експертизи діяльності Міської ради міста Кропивницького та її виконавчих органів**

1. Цей Порядок визначає процедуру сприяння проведенню інститутами громадянського суспільства, громадськими радами, іншими консультативно-дорадчими органами, утвореними при Міській раді міста Кропивницького, громадської експертизи діяльності Міської ради міста Кропивницького та її виконавчих органів.

Громадська рада, інші консультативно-дорадчі органи, утворені при Міській раді міста Кропивницького (далі – громадська рада), можуть проводити громадську експертизу діяльності Міської ради міста Кропивницького та її виконавчих органів.

2. Громадська експертиза діяльності Міської ради міста Кропивницького та її виконавчих органів (далі – громадська експертиза) є однією з форм участі членів територіальної громади у здійсненні місцевого самоврядування, яка передбачає проведення інститутами громадянського суспільства, громадською радою оцінки діяльності Міської ради міста Кропивницького, її виконавчих органів, ефективності прийняття і виконання такими органами рішень, підготовку пропозицій щодо розв'язання суспільно значущих проблем місцевого значення для їх врахування Міською радою міста Кропивницького, її виконавчими органами у своїй роботі.

У цьому Порядку під інститутами громадянського суспільства слід розуміти громадські об'єднання, професійні спілки та їх об'єднання, творчі спілки, організації роботодавців та їх об'єднання, благодійні і релігійні організації, органи самоорганізації населення, недержавні засоби масової інформації та інші невідприємницькі товариства і установи, легалізовані відповідно до законодавства.

3. Міська рада міста Кропивницького, її виконавчі органи сприяють інституту громадянського суспільства, громадській раді у проведенні громадської експертизи у разі надходження від них письмового запиту із зазначенням:

3.1. Найменування, відомостей про легалізацію, місцезнаходження та електронної адреси (за наявності).

3.2. Предмета і мети громадської експертизи.

3.3. Переліку документів, необхідних для проведення громадської експертизи.

3.4. Адреси, за якою надсилається відповідь на запит, або прізвища, ім'я та по батькові особи, уповноваженої одержати таку відповідь, її контактного телефону і електронної адреси (за наявності).

Громадська рада у письмовому запиті до Міської ради міста Кропивницького зазначає інформацію, передбачену підпунктами 3.1 — 3.4 цього пункту, та подає копію протоколу засідання, на якому було прийнято рішення про проведення громадської експертизи.

4. Міський голова міста Кропивницького після надходження до Міської ради міста Кропивницького письмового запиту щодо проведення громадської експертизи від інституту громадянського суспільства, громадської ради видає протягом семи робочих днів розпорядження про проведення такої експертизи з зазначенням відповідального виконавчого органу Міської ради міста Кропивницького, прізвища, ім'я, по батькові та посади особи (осіб), відповідальної (відповідальних) за забезпечення взаємодії з інститутом громадянського суспільства, громадською радою, зміст якого доводить до відома інституту громадянського суспільства, громадської ради, що ініціює проведення громадської експертизи, впродовж трьох робочих днів з моменту його видання.

У разі потреби за розпорядженням міського голови утворюється робоча група для підготовки матеріалів із залученням представників ініціатора проведення громадської експертизи.

5. Відповідальний виконавчий орган Міської ради міста Кропивницького на виконання розпорядження міського голови про проведення громадської експертизи:

5.1. Розміщує протягом семи робочих днів інформацію про надходження запиту щодо проведення громадської експертизи, текст розпорядження та заходи, здійснені Міською радою міста Кропивницького з метою сприяння її проведенню, на офіційному веб-сайті Міської ради міста Кропивницького у розділі "Громадська участь", підрозділі "Громадські експертизи".

5.2. Подає інституту громадянського суспільства, громадській раді документи або завірені в установленому порядку їх копії протягом п'яти робочих днів з моменту видання розпорядження про проведення громадської експертизи. У разі, коли запит стосується надання великого обсягу інформації або потребує пошуку інформації серед значної кількості даних, строк надання документів може бути продовжено до 20 робочих днів.

6. У проведенні громадської експертизи може бути відмовлено у разі, коли її предмет та мета суперечать законодавству, виходять за межі компетенції Міської ради міста Кропивницького, її виконавчих органів або коли запит щодо проведення громадської експертизи не відповідає вимогам, визначеним пунктом 3 цього Порядку. В такому разі відповідальний виконавчий орган протягом семи робочих днів після надходження запиту повідомляє інституту

громадянського суспільства, громадській раді про відмову у проведенні громадської експертизи з чітким обґрунтуванням і зазначенням підстав для відмови та розміщує цей запит та відповідь на нього на офіційному веб-сайті Міської ради міста Кропивницького у розділі "Громадська участь", підрозділі "Громадські експертизи".

7. День видання розпорядження міського голови про проведення громадської експертизи є датою початку проведення громадської експертизи.

8. Посадові особи Міської ради міста Кропивницького не повинні перешкоджати проведенню громадської експертизи та втручатись у діяльність інституту громадянського суспільства, громадської ради, пов'язану з її проведенням.

8.1. Не допускається проведення громадської експертизи, якщо посадові особи Міської ради Міста Кропивницького чи їх близькі родичі є засновниками або входять до керівних органів відповідного інституту громадянського суспільства, громадської ради.

8.2. Експертні пропозиції, підготовлені за результатами громадської експертизи (далі - експертні пропозиції) інститутом громадянського суспільства, громадською радою (далі - ініціатор громадської експертизи), подаються Міській раді міста Кропивницького у письмовій та електронній формі із зазначенням:

інформації про ініціатора громадської експертизи;  
предмета і мети громадської експертизи;  
відомостей про експертів, які проводили експертизу;  
обґрунтованої оцінки діяльності Міської ради міста Кропивницького чи її виконавчих органів та ефективності прийняття або виконання ними рішень, програм, реалізації повноважень;

відповідних пропозицій щодо розв'язання суспільно значущих проблем, підвищення ефективності діяльності Міської ради міста Кропивницького, її виконавчих органів.

8.3. У разі утворення робочої групи в експертних пропозиціях зазначаються відомості про проведені засідання такої робочої групи.

8.4. Експертні пропозиції повинні стосуватися повноважень Міської ради міста Кропивницького, її виконавчих органів та містити чіткі рекомендації і заходи з їх впровадження.

8.5. У разі, коли ініціатор громадської експертизи не подав експертні пропозиції у тримісячний строк від початку проведення громадської експертизи, експертиза вважається такою, що не відбулася.

9. Пропозиції, підготовлені інститутом громадянського суспільства, громадською радою за результатами проведеної громадської експертизи, враховуються Міською радою міста Кропивницького, її виконавчими органами під час підготовки місцевих програм, формування міського бюджету, вирішення

питань поточної діяльності.

10. Відповідальний виконавчий орган Міської ради міста Кропивницького після надходження експертних пропозицій:

10.1. Розміщує їх протягом семи робочих днів на офіційному веб-сайті Міської ради міста Кропивницького у розділі "Громадська участь", підрозділі "Громадські експертизи".

10.2. Розглядає їх протягом 14 робочих днів за участю представників ініціатора громадської експертизи.

10.3. Розробляє за результатами розгляду експертних пропозицій заходи, спрямовані на їх реалізацію, вказує строки їх виконання і відповідальних посадових осіб.

10.4. Подає протягом десяти робочих днів після їх розгляду ініціатору громадської експертизи письмову відповідь про результати розгляду експертних пропозицій та заходи, спрямовані на їх реалізацію, з одночасним розміщенням відповідної інформації на офіційному веб-сайті Міської ради міста Кропивницького у розділі "Громадська участь", підрозділі "Громадські експертизи".

11. Питання щодо проведення громадської експертизи, не врегульовані цим Порядком, регулюються відповідно до вимог чинного законодавства.

**Начальник відділу з питань  
внутрішньої політики**

**О.ГОРБЕНКО**