



Р І Ш Е Н Н Я

ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ КРОПИВНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

від " ____ " _____ 2022 року

№ _____

Про утворення прийомної сім'ї С*** та влаштування до неї на виховання та спільне проживання малолітніх дітей**

Керуючись статтею 143 Конституції України, підпунктом 4 пункту «б» статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 256-1 - 256-4 Сімейного кодексу України, Положенням про прийомну сім'ю, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2002 року № 565, висновком комісії з питань захисту прав дитини (протокол від 05 січня 2022 року № 1) та враховуючи рекомендації Кіровоградського обласного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді про включення до Єдиного електронного банку даних про дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, і сім'ї потенційних усиновлювачів, опікунів, піклувальників, прийомних батьків, батьків-вихователів (довідка від 09 грудня 2021 року № 61 - 21), розглянувши заяву громадян С**** В**** В****, С**** О**** В***** про утворення прийомної сім'ї та влаштування до неї на виховання та спільне проживання малолітніх дітей, Виконавчий комітет Кропивницької міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Утворити на базі родини С**** В**** В****, **** року народження, С**** О**** В****, **** року народження, які мешкають в м. Кропивницькому, вул. Г****, ****, прийомну сім'ю.

2. Влаштувати до прийомної сім'ї С**** на виховання та спільне проживання малолітніх дітей:

1) П***** Б***** С***** , ***** року народження. Мати П***** В**** В***** померла ***** року, що підтверджується свідоцтвом про смерть І-ОЛ № ****. Відомості про батька записані відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України (витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про народження із зазначенням відомостей про батька відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України

від ***** р. № *****);

2) П***** Ю***** С*****, ***** року народження. Мати П***** В***** В***** померла ***** року, що підтверджується свідоцтвом про смерть І-ОЛ № *****. Відомості про батька записані відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України (витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про народження із зазначенням відомостей про батька відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України від ***** р. № *****);

3) П***** У***** С*****, ***** року народження. Мати П**** В**** В**** померла ***** року, що підтверджується свідоцтвом про смерть І-ОЛ № *****. Відомості про батька записані відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України (витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про народження із зазначенням відомостей про батька відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України від ***** р. № *****).

Датою влаштування дітей до прийомної родини С**** вважати дату прийняття даного рішення.

3. Покласти на прийомних батьків С**** В*** В**** та С**** О**** В**** персональну відповідальність за життя, здоров'я, фізичний та психічний розвиток прийомних дітей-сиріт П***** Б**** С****, ***** року народження, П***** Ю***** С*****, ***** року народження, П***** У***** С*****, ***** року народження.

4. Управлінню з питань захисту прав дітей доручити:

1) підготовку договору між Виконавчим комітетом Кропивницької міської ради та прийомними батьками про влаштування та спільне проживання дітей-сиріт П***** Б**** С****, ***** року народження, П***** Ю***** С****, ***** року народження, П***** У**** С****, ***** року народження;

2) здійснення контролю щодо передачі прийомним батькам документів прийомних дітей у повному обсязі згідно з переліком, визначеним Положенням про прийомну сім'ю;

3) здійснення контролю за умовами проживання та виховання дітей, щорічно складати та надавати звіт про стан навчання, утримання і розвитку дітей у прийомній сім'ї службі у справах дітей Кіровоградської обласної державної адміністрації.

5. Департаменту соціальної політики Кропивницької міської ради доручити:

- 1) закріплення за сім'єю соціального працівника;
- 2) забезпечення соціального супроводу, надання комплексу послуг, спрямованих на створення належних умов функціонування прийомної сім'ї;
- 3) здійснення контролю за умовами проживання та виховання прийомних дітей;
- 4) подання управлінню з питань захисту прав дітей до 10 грудня щорічного звіту про ефективність функціонування прийомної сім'ї.
- 5). здійснювати призначення і виплату державної соціальної допомоги на дітей та грошового забезпечення прийомним батькам у межах видатків, передбачених у державному бюджеті, до 20 числа щомісяця та щомісячно до 25 числа подавати управлінню з питань захисту прав дітей інформацію про призначення соціальної допомоги та грошового забезпечення чи припинення їх виплати.

6. Управлінню охорони здоров'я доручити:

- 1) організацію проходження прийомними дітьми комплексного медичного огляду та здійснення диспансерного нагляду за ними лікарями-спеціалістами двічі на рік;
- 2) забезпечення, у разі потреби, санаторно-курортного лікування прийомних дітей;
- 3) подання управлінню з питань захисту прав дітей до 10 грудня щорічного звіту про стан здоров'я дітей, дотримання прийомними батьками рекомендацій лікаря.

7. Управлінню освіти забезпечити:

- 1) право дітей на здобуття дошкільної та загальної середньої освіти, а у разі потреби – забезпечення індивідуального навчання;
- 2) подання управлінню з питань захисту прав дітей до 10 грудня щорічного звіту про рівень розвитку та знань дітей, а в подальшому - про наявність шкільного одягу та шкільного приладдя, систематичне відвідування уроків та своєчасність і якість виконання домашніх завдань, відвідування дітьми гуртків, секцій, позашкільних заходів, участь прийомних батьків у вихованні дітей тощо.

8. Управлінню молоді та спорту доручити забезпечення щорічного оздоровлення прийомних дітей.

9. Кропивницькому відділу поліції Головного управління Національної поліції в Кіровоградській області забезпечити подання до 10 грудня щорічного звіту управлінню з питань захисту прав дітей про відсутність проявів асоціальної поведінки з боку прийомних батьків та прийомних дітей.

10. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради С.Колодяжного.

Міський голова

Андрій РАЙКОВИЧ