

У К Р А Ї Н А

## Р І Ш Е Н Н Я

### ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

від «23» вересня 2014 року

№ 455

Про міську комісію з питань погашення заборгованості із виплати заробітної плати та єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування

Керуючись підпунктом 6 ст. 59 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, Указом Президента України від 12.05.1996 року № 333/96 “Про невідкладні заходи щодо забезпечення своєчасної виплати заробітної плати, пенсій, стипендій та інших соціальних виплат” та у зв'язку із кадровими змінами виконавчий комітет Кіровоградської міської ради

#### В И Р І Ш И В:

1. Затвердити новий склад міської комісії з питань погашення заборгованості із виплати заробітної плати та єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування згідно з додатком.

2. Затвердити Положення про міську комісію з питань погашення заборгованості із виплати заробітної плати та єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування у новій редакції, що додається.

3. Визнати такими, що втратили чинність, пункти 1, 2 рішення виконавчого комітету Кіровоградської міської ради від 17 квітня 2012 року № 294 „Про міську комісію з питань погашення заборгованості із виплати заробітної плати та єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування”.

Секретар міської ради

І.Марковський

Додаток  
до рішення виконавчого комітету  
Кіровоградської міської ради  
«23» вересня 2014  
№ 455

### С К Л А Д

міської комісії з питань погашення заборгованості із виплати заробітної  
плати та єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне  
страхування

#### Голова комісії

Васильченко  
Сергій Сергійович - заступник міського голови з питань діяльності  
виконавчих органів ради

#### Заступник голови комісії

Осауленко  
Олена Олександрівна - начальник управління економіки Кіровоградської  
міської ради

#### Секретар комісії

Козирькова  
Алла Вікторівна - головний спеціаліст управління економіки  
Кіровоградської міської ради

#### Члени комісії:

Агафонова  
Тетяна Василівна - в.о. директора Кіровоградського міськрайонного  
центру зайнятості (за згодою)

Бочкова  
Любов Тимофіївна - начальник фінансового управління  
Кіровоградської міської ради

Бринза  
Михайло Анатолійович - начальник управління праці та соціального  
захисту населення Кіровської районної у  
м. Кіровограді ради (за згодою)

Дебелий Геннадій  
Вячеславович - начальник відділу з питань банкрутства  
Головного управління юстиції у Кіровоградській  
області (за згодою)

- Карлюгіна  
Наталія Миколаївна - начальник управління оподаткування фізичних осіб Кіровоградської об'єднаної державної податкової інспекції Головного управління Міндоходів у Кіровоградській області (за згодою)
- Козінець  
Леонід Олексійович - головний спеціаліст обласної ради профспілки працівників автомобільного і сільськогосподарського машинобудування (за згодою)
- Колісніченко  
Олександр  
Миколайович - начальник управління Пенсійного фонду в м. Кіровограді (за згодою)
- Крайносвіт  
Оксана Юріївна - заступник начальника відділення Національної служби посередництва і примирення в Кіровоградській області (за згодою)
- Пузакова  
Аліна Анатоліївна - заступник начальника управління економіки Кіровоградської міської ради
- Римар  
Володимир Михайлович - начальник управління праці та соціального захисту населення Ленінської районної у м. Кіровограді ради (за згодою)
- Харченко  
Оксана Вадимівна - начальник Територіальної державної інспекції з питань праці у Кіровоградській області (за згодою)
- Хачатурян  
Олександр Сергійович - начальник Головного управління житлово-комунального господарства Кіровоградської міської ради
- Щербакова  
Інна Олександрівна - начальник відділення виконавчої дирекції Фонду соціального страхування від нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань України у м. Кіровограді (за згодою)

ЗАТВЕРДЖЕНО  
рішенням виконавчого комітету  
Кіровоградської міської ради  
«23» вересня 2014  
№ 455

## ПОЛОЖЕННЯ

про міську комісію з питань своєчасності виплати заробітної плати  
та інших соціальних виплат

1. Міська комісія з питань своєчасності виплати заробітної плати та інших соціальних виплат (далі – міська комісія ) створена з метою контролю за своєчасністю виплати заробітної плати та єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.

Міська комісія у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, цим Положенням, враховує розпорядження голови обласної державної адміністрації, інші законодавчі акти.

2. Основним завданням міської комісії є забезпечення організації контролю за своєчасністю виплати заробітної плати, моніторингу роботи підприємств, установ та організацій щодо розв'язання проблем несвоечасної виплати заробітної плати, інших соціальних виплат, а також координації роботи аналогічних районних у м. Кіровограді робочих груп.

3. На міську комісію покладається:

аналіз стану виконання виконавчими органами Кіровоградської міської ради, підприємствами, установами та організаціями (роботодавцями) міста заходів щодо погашення заборгованості із заробітної плати та інших соціальних виплат;

розгляд звернень громадян та їх об'єднань, підприємств, установ і організацій щодо порушення законодавства з питань оплати праці;

підготовка проектів рішень, спрямованих на поліпшення стану справ з виплати заробітної плати та сплати інших соціальних виплат і внесків;

підготовка листів, звернень, запитів що сприятимуть погашенню заборгованості із виплати зарплати та сплати соціальних внесків і виплат на контролюючі органи, органи виконавчої влади, депутатів усіх рівнів, підприємства установи, організації та ін.

4. Міська комісія має право:

заслуховувати на своїх засіданнях інформацію працівників виконавчих органів Кіровоградської міської ради, підприємств, установ і організацій з питань, що належать до її компетенції;

залучати до своєї роботи представників виконавчих органів міської ради, контролюючих органів та органів виконавчої влади;

одержувати в установленому порядку від підприємств, установ і організацій інформацію, необхідну для організації її діяльності;

періодично висвітлювати у засобах масової інформації стан справ з погашення заборгованості із заробітної плати та єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.

#### 5. Організаційне забезпечення роботи міської комісії:

формою роботи міської комісії є засідання;

рішення про проведення засідання приймає голова міської комісії або його заступник;

голова комісії здійснює керівництво діяльністю комісії, несе персональну відповідальність за виконання покладених на неї завдань та прийнятих рішень;

засідання комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини членів міської комісії;

рішення приймаються простою більшістю голосів членів міської комісії, присутніх на засіданні, у разі рівного розподілу голосів голос голови міської комісії є вирішальним;

рішення міської комісії оформляються у вигляді протоколів і рекомендацій, які підписуються головою або заступником голови та секретарем міської комісії;

секретар міської комісії забезпечує ведення діловодства комісії (складання порядку денного, протоколу комісії), підготовку аналітичних, статистичних та інформаційних матеріалів, необхідних для вирішення питань, що належать до компетенції міської комісії, та їх зберігання.

Начальник управління економіки

О.Осауленко