



# Р І Ш Е Н Н Я

## ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ КРОПИВНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

від " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ року

№ \_\_\_\_\_

### **Про затвердження Порядку використання бюджетних коштів**

Керуючись статтями 142, 144, 146 Конституції України, підпунктом 4 пункту «а» статті 28, частиною першою статті 52, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пунктом 38 частини першої статті 2, пунктом 3 частини п'ятої статті 22, частиною шостою статті 22 Бюджетного кодексу України, абзацом першим пункту 9 Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 року № 228, рішенням міської ради від 02 лютого 2021 року № 105 «Про затвердження Комплексної програми розвитку житлово-комунального господарства та безпеки дорожнього руху в місті Кропивницькому на 2021-2025 роки» (зі змінами) та беручи до уваги пропозиції Головного управління житлово-комунального господарства Кропивницької міської ради, Виконавчий комітет Кропивницької міської ради

### **В И Р І Ш И В:**

Затвердити Порядок використання бюджетних коштів, передбачених у бюджеті Кропивницької міської територіальної громади на 2024 рік для фінансової підтримки комунальних підприємств, підпорядкованих Головному управлінню житлово-комунального господарства, з 01 січня 2024 року, що додається.

**Секретар міської ради**

**Олег КОЛЮКА**

Олена Жабокрицька 35 83 63

# ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Виконавчого комітету

Кропивницької міської ради

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 року № \_\_\_\_

## ПОРЯДОК

### **використання бюджетних коштів, передбачених у бюджеті Кропивницької міської територіальної громади на 2024 рік для фінансової підтримки комунальних підприємств**

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів, передбачених в бюджеті Кропивницької міської територіальної громади на 2024 рік за бюджетною програмою «Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги».

2. Головним розпорядником бюджетних коштів та відповідальним виконавцем бюджетної програми є Головне управління житлово-комунального господарства (далі – Головне управління).

Одержувачі бюджетних коштів:

комунальне підприємство «Аварійно-диспетчерська служба» (далі – КП «АДС»);

комунальне підприємство «Трест зеленого господарства» (далі – КП «Трест зеленого господарства»);

Кіровоградське комунальне підприємство по утриманню шляхів (далі – ККПУШ).

3. Метою порядку є забезпечення прозорості та ефективної процедури використання бюджетних коштів, забезпечення належної та безперебійної роботи комунальних підприємств з надання послуг.

4. Бюджетні кошти спрямовуються підприємствам на безповоротній основі.

5. Бюджетні кошти використовуються у межах відповідних бюджетних призначень.

6. Бюджетні кошти спрямовуються на покриття поточних витрат підприємства, не забезпечених власними доходами, а саме:

КП «АДС» на відшкодування витрат по ліквідації аварійних ситуацій у житловому фонді включається оплата праці, нарахування на оплату праці, предмети, матеріали, обладнання та інвентар, оплата послуг (крім комунальних), оплата на відрядження, оплата теплопостачання, оплата водопостачання та водовідведення, оплата електроенергії, оплата інших енергоносіїв та інших комунальних послуг, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку, інші поточні видатки;

КП «Трест зеленого господарства» на виплату заробітної плати та нарахування на неї, на погашення податкової заборгованості та інших податків і зборів минулих років;

ККПУШ на виплату заробітної плати та нарахування на неї, на погашення податкової заборгованості та інших податків і зборів минулих років. Погашення податкової заборгованості та інших податків і зборів минулих років здійснюється відповідно до результатів інвентаризації, що проводиться ККПУШ.

7. Закупівля товарів, робіт і послуг за рахунок бюджетних коштів здійснюється в установленому законодавством порядку. Попередня оплата товарів, робіт і послуг здійснюється з урахуванням вимог бюджетного законодавства.

8. Підприємства використовують бюджетні кошти на підставі плану використання бюджетних коштів, що містить розподіл бюджетних асигнувань, затверджених у кошторисі Головного управління на 2024 рік, який погоджується Головним управлінням.

9. Відкриття рахунків, реєстрація та облік зобов'язань, проведення операцій, пов'язаних із використанням бюджетних коштів, здійснюється відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 23.08.2012 року № 938.

10. Підприємства, не пізніше 7-го числа наступного місяця, надають Головному управлінню інформацію щодо використання бюджетних коштів протягом відповідного місяця.

11. Підприємства, по мірі реєстрації бюджетних та фінансових зобов'язань в органах Державної казначейської служби, надають до Головного управління заявку на фінансування. Головне управління на підставі отриманих заявок проводить фінансування шляхом розподілу коштів на рахунки підприємств, відкриті в органах Державної казначейської служби.

12. Підприємства несуть повну відповідальність:

за ефективне, раціональне та цільове використання коштів бюджету міста згідно з чинним законодавством;

за своєчасне надання до Головного управління звітів про використання бюджетних коштів.

13. Складання та подання фінансової і бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним використанням, здійснюються в установленому законодавством порядку.

---