



РОЗПОРЯДЖЕННЯ

КРОПИВНИЦЬКОГО МІСЬКОГО ГОЛОВИ

від " ____ " _____ 20 ____ року

№ _____

Про забезпечення функціонування системи військового обліку на території Кропивницької міської територіальної громади у 2024 році

Керуючись статтями 140, 146 Конституції України, статтею 42 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, статтею 15 Закону України “Про оборону України”, статтею 18 Закону України “Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію”, статтею 33 Закону України “Про військовий обов'язок і військову службу”, відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 04 лютого 2015 року № 45 “Про затвердження Порядку бронювання військовозобов'язаних за органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування та підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації та на воєнний час” (зі змінами), від 30 грудня 2022 року № 1487 “Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів”, від 27 січня 2023 року № 76 “Про затвердження Порядку бронювання військовозобов'язаних за списком військовозобов'язаних під час дії воєнного стану”, з метою забезпечення функціонування системи військового обліку та організації бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час на території Кропивницької міської територіальної громади :

1. Утворити міську комісію з питань перевірки стану військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів на території Кропивницької міської територіальної громади (далі - Комісія).
2. Затвердити склад Комісії (додаток 1).
3. Затвердити план заходів щодо забезпечення функціонування системи військового обліку на території Кропивницької міської територіальної громади (додаток 2).



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Сертифікат 3FAA9288358EC0030400000E88E36002DF6B800

Підписувач Мосін Олександр Володимирович

Дійсний з 17.05.2023 0:00:00 по 16.05.2025 23:59:59

Кропивницька міська рада
Управління діловодства та організаційної роботи



№ 8 від 16.01.2024

4. Затвердити перелік документів щодо ведення військового обліку громадян та бронювання військовозобов'язаних у виконавчих органах Кропивницької міської ради, Новенському старостинському окрузі, Подільській та Фортечній районних у місті Кропивницькому радах, на підприємствах, в установах та організаціях Кропивницької міської територіальної громади незалежно від форм власності та підпорядкування (додаток 3).

5. Затвердити Графік звіряння даних списків персонального військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, карток первинного обліку документів з обліковими даними Кропивницького міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки на 2024 рік (далі - Графік) та План перевірок стану військового обліку на території Кропивницької міської територіальної громади на 2024 рік (далі - План).

6. Комісії:

1) забезпечити проведення перевірок стану військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів у виконавчих органах Кропивницької міської ради, Новенському старостинському окрузі, Подільській та Фортечній районних у місті Кропивницькому радах, на підприємствах, в установах та організаціях Кропивницької міської територіальної громади незалежно від форм власності та підпорядкування;

2) під час проведення перевірок керуватись вимогами Порядку ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів та іншими нормативно-правовими актами щодо здійснення перевірок стану військового обліку громадян України та організації бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час;

3) за результатами перевірок стану військового обліку копії відповідних актів у двадцятиденний строк з дня закінчення перевірок надсилати керівникам підприємств, установ та організацій і Кропивницькому міському територіальному центру комплектування та соціальної підтримки (далі - Кропивницький МТЦК та СП).

7. Керівникам виконавчих органів міської ради, старості Новенського старостинського округу, головам Подільської та Фортечної районних у місті Кропивницькому рад:

1) взяти під особистий контроль організацію роботи з військового обліку у підпорядкованих виконавчих органах та вжити заходів для поліпшення роботи із забезпечення функціонування системи військового обліку та організації бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час відповідно до вимог нормативно-правових актів з питань військового обліку;

2) організувати проведення роз'яснювальної роботи серед населення, яке проживає на відповідній території, щодо дотримання призовниками, військовозобов'язаними та резервістами правил військового обліку та



удосконалити в приміщеннях старостинського округу та районних рад стенди з правилами військового обліку із зазначенням на них окремих норм законів України “Про військовий обов'язок і військову службу”, “Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію”, витягу з Кодексу України про адміністративні правопорушення щодо відповідальності за порушення призовниками, військовозобов'язаними та резервістами законодавства про військовий облік;

3) до 08 числа місяця, що настає за звітним кварталом, надавати до відділу мобілізаційної та оборонної роботи Кропивницької міської ради звіти про чисельність військовозобов'язаних, які заброньовані згідно з Порядком бронювання призовників, військовозобов'язаних та резервістів.

8. Начальнику Кропивницького МТЦК та СП до 05 січня 2025 року інформувати міського голову через відділ мобілізаційної та оборонної роботи Кропивницької міської ради про стан військового обліку у Кропивницькій міській територіальній громаді.

9. Кропивницькому МТЦК та СП у взаємодії з відділом мобілізаційної та оборонної роботи Кропивницької міської ради:

1) в установленому законодавством порядку забезпечити контроль за станом організації та ведення військового обліку на підприємствах, установах та організаціях, розташованих на території Кропивницької міської територіальній громаді;

2) надавати методичну допомогу виконавчим органам міської ради, Новенському старостинському округу, Подільській та Фортечній районним у місті Кропивницькому радам щодо організації та ведення військового обліку.

10. Відділу мобілізаційної та оборонної роботи Кропивницької міської ради оприлюднити Графік та План на офіційному сайті Кропивницької міської ради.

11. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження міського голови від 28 березня 2023 року № 45 “Про забезпечення функціонування системи військового обліку на території Кропивницької міської територіальній громаді у 2023 році” (зі змінами).

12. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

Олександр МОСІН

Юрій Копецький 35 83 91



Додаток 1

до розпорядження міського голови
“ ___ ” _____ 2024 року № _____

СКЛАД

**міської комісії з питань перевірки стану військового обліку
призовників, військовозобов'язаних та резервістів на території
Кропивницької міської територіальної громади**

Голова комісії

ВЕРГУН - заступник міського голови з питань
Олександр Сергійович діяльності виконавчих органів ради

Заступники голови комісії:

БАЛАКІРЄВА - керуючий справами виконавчого комітету
Світлана Миколаївна міської ради

БЛИЩИК - заступник начальника Кропивницького
Олександр Анатолійович міського територіального центру
комплектування та соціальної підтримки -
начальник мобілізаційного відділення

Члени комісії:

БЄЛІК - старший офіцер адміністративного
Станіслав Дмитрович відділення Кропивницького міського
територіального центру комплектування та
соціальної підтримки

ВЕРХОВСЬКИЙ - головний спеціаліст відділу мобілізаційної та
Сергій Петрович оборонної роботи міської ради

ДАЦЬКО - офіцер відділення обліку та бронювання
Анна Олександрівна сержантів і солдатів запасу Кропивницького
міського територіального центру
комплектування та соціальної підтримки

КОПЕЦЬКИЙ - начальник відділу мобілізаційної та
Юрій Борисович оборонної роботи міської ради

КОРНІЙЧЕНКО - заступник начальника відділу фінансово-
Олексій Олексійович правового забезпечення, бухгалтерського
обліку і звітності управління охорони
здоров'я міської ради



- КУЛІНКА**
Андрій Анатолійович
- начальник адміністративного відділення Кропивницького міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки
- ЛЕЩЕНКО**
Олександр Петрович
- начальник відділення призову Кропивницького міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки
- ПАНТЮХОВ**
Юрій Володимирович
- начальник відділу превенції Кропивницького районного управління поліції Головного управління Національної поліції України в Кіровоградській області
- ТКАЧЕНКО**
Андрій Валерійович
- спеціаліст I категорії відділу по роботі із закладами освіти управління освіти міської ради
-



Додаток 2

до розпорядження міського голови
“ ___ ” _____ 2024 року № _____**П Л А Н****заходів щодо забезпечення функціонування системи військового обліку
на території Кропивницької міської територіальної громади**

№ з/п	Найменування заходів	Термін виконання	Відповідальні виконавці
1	2	3	4
I. Організаційні заходи			
1	Проведення занять з відповідальними за організацію та ведення військового обліку і бронювання у виконавчих органах міської ради, Новенському старостинському окрузі, Подільській та Фортечній районних у місті Кропивницькому радах	Протягом року	Кропивницький МТЦК та СП, відділ мобілізаційної та оборонної роботи міської ради
2	Призначення (покладання обов'язків) відповідальних за ведення військового обліку і бронювання в органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах, організаціях, навчальних закладах на посадових осіб кадрових підрозділів або служб управління персоналом. Видання наказів (розпоряджень) про призначення	Січень	Керівники виконавчих органів міської ради, Новенського старостинського округу, Подільської та Фортечної районних у місті Кропивницькому рад, підприємств, установ та організацій міста
3	Надання до Кропивницького МТЦК та СП інформації про призначення або звільнення (увільнення) керівників та інших осіб, відповідальних за організацію та ведення військового обліку	Протягом 7 діб	Керівники виконавчих органів міської ради, Новенського старостинського округу, Подільської та Фортечної районних у місті Кропивницькому рад, підприємств, установ та організацій міста



1	2	3	4
4	Відпрацювання (уточнення) необхідної документації відповідно до Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487 та Порядку бронювання військовозобов'язаних за списком військовозобов'язаних під час дії воєнного стану, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 січня 2023 року № 76	Лютий	Відповідальні за ведення військового обліку у виконавчих органах міської ради, Новенському старостинському окрузі, Подільській та Фортечній районних у місті Кропивницькому радах, на підприємствах, в установах та організаціях
5	Надання до Кропивницького МТЦК та СП списку осіб чоловічої статі віком від 18 до 60 років з числа внутрішньо переміщених осіб, які тимчасово проживають на території Кропивницької міської територіальної громади	Щомісяця до 1-го числа	Департамент соціальної політики міської ради
6	Постійне оновлення стендів щодо Правил військового обліку та розміщення їх на видному місці у загальнодоступних приміщеннях	Протягом року	Кропивницька міська рада, Новенський старостинський округ, Подільська та Фортечна районні у місті Кропивницькому ради, підприємства, установи та організації
7	Проведення у взаємодії з Кропивницьким МТЦК та СП перевірок стану військового обліку у виконавчих органах міської ради, Новенському старостинському окрузі, Подільській та Фортечній районних у місті Кропивницькому радах, на підприємствах, в установах та організаціях міста	Протягом року, згідно з відповідними Планами	Міська комісія з питань перевірки стану військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів



1	2	3	4
II. Заходи з військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів			
1	Забезпечення повноти та достовірності облікових даних призовників, військовозобов'язаних та резервістів згідно з вимогами чинного законодавства України	Постійно	Відповідальні за ведення військового обліку у виконавчих органах міської ради, Новенському старостинському окрузі, Подільській та Фортечній районних у місті Кропивницькому радах, на підприємствах, в установах та організаціях
2	Звіряння даних карток первинного обліку з обліковими документами призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які зберігаються у районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки	У визначені планом звіряння строки	Відповідальні за ведення військового обліку у виконавчих органах міської ради, Новенському старостинському окрузі, Подільській та Фортечній районних у місті Кропивницькому радах, на підприємствах, в установах та організаціях
3	Видання наказу (розпорядження) про оповіщення призовників, військовозобов'язаних та резервістів, доведення його до відома таких осіб під особистий підпис у частині, що стосується їх прибуття до Кропивницького МТЦК та СП, органу СБУ, підрозділу Служби зовнішньої розвідки у визначені ним строки, та надіслати копію наказу (розпорядження) у триденний строк до Кропивницького МТЦК та СП, органу СБУ, підрозділу Служби зовнішньої розвідки. Вручення призовникам, військовозобов'язаним та резервістам повістки про явку за викликом до Кропивницького МТЦК та СП, органу СБУ, підрозділу Служби зовнішньої розвідки	При отриманні відповідного розпорядження Кропивницького МТЦК та СП, органів СБУ, підрозділів Служби зовнішньої розвідки	Відповідальні за ведення військового обліку у виконавчих органах міської ради, Новенському старостинському окрузі, Подільській та Фортечній районних у місті Кропивницькому радах, на підприємствах, в установах та організаціях, в тому числі житлово-комунальних організаціях та тих, хто здійснює експлуатацію будинків



1	2	3	4
4	Проведення перевірки у громадян України під час прийняття на роботу наявності військово-облікового документа. Приймання на роботу призовників, військовозобов'язаних та резервістів здійснювати тільки після взяття їх на військовий облік у Кропивницького МТЦК та СП, органах СБУ, підрозділів Служби зовнішньої розвідки	При прийнятті на роботу	Відповідальні за ведення військового обліку у виконавчих органах міської ради, Новенському старостинському окрузі, Подільській та Фортечній районних у місті Кропивницькому радах, на підприємствах, в установах та організаціях
5	Перевірка взяття громадян, які прибули з тимчасово окупованих територій України, на облік внутрішньо переміщених осіб та на військовий облік у Кропивницькому МТЦК та СП	При прийнятті на роботу	Відповідальні за ведення військового обліку у виконавчих органах міської ради, Новенському старостинському окрузі, Подільській та Фортечній районних у місті Кропивницькому радах, на підприємствах, в установах та організаціях
6	Внесення до списків персонального військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів у разі прийняття на роботу та їх звільнення	Протягом 5 днів	Відповідальні за ведення військового обліку у виконавчих органах міської ради, Новенському старостинському окрузі, Подільській та Фортечній районних у місті Кропивницькому радах, на підприємствах, в установах та організаціях
7	Надсилання наказу про прийняття на роботу, звільнення з роботи, а також повідомлень про зміну облікових даних призовників, військовозобов'язаних та резервістів, до Кропивницького МТЦК та СП, органів СБУ, підрозділів Служби зовнішньої розвідки	Щомісячно до 5-го числа в разі потреби	Відповідальні за ведення військового обліку у виконавчих органах міської ради, Новенському старостинському окрузі, Подільській та Фортечній районних у місті Кропивницькому радах, на підприємствах, в установах та організаціях



1	2	3	4
8	Внесення до особових карток призовників і військовозобов'язаних змін щодо їх сімейного стану, місця проживання (перебування), освіти, місця роботи та посади, виявлених під час їх звірвання	У п'ятиденний строк з дня подання відповідних документів	Відповідальні за ведення військового обліку у виконавчих органах міської ради, Новенському старостинському окрузі, Подільській та Фортечній районних у місті Кропивницькому радах, на підприємствах, в установах та організаціях
9	Повідомлення Кропивницького МТЦК та СП, органів СБУ, підрозділів Служби зовнішньої розвідки про військовозобов'язаних та призовників, які заявили про зміни у стані здоров'я	Щомісяця до 05 числа	Відповідальні за ведення військового обліку у виконавчих органах міської ради, Новенському старостинському окрузі, Подільській та Фортечній районних у місті Кропивницькому радах, на підприємствах, в установах та організаціях
10	Інформування Кропивницького МТЦК та СП, органів СБУ, підрозділів Служби зовнішньої розвідки про посадових осіб, які порушують вимоги Порядку, а також про призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які порушують правила військового обліку, для притягнення їх до відповідальності згідно із законом	У разі виявлення порушень	Керівники виконавчих органів міської ради, Новенського старостинського окрузі, Подільської та Фортечної районних у місті Кропивницькому рад, підприємств, установ та організацій
11	Ведення та зберігання після закінчення протягом 7-ми років журналу обліку результатів перевірки стану військового обліку, звірвання їх облікових даних з даними Кропивницького МТЦК та СП, органів СБУ, підрозділів Служби зовнішньої розвідки	Постійно	Відповідальні за ведення військового обліку у виконавчих органах міської ради, Новенському старостинському окрузі, Подільській та Фортечній районних у місті Кропивницькому радах, на підприємствах, в установах та організаціях



1	2	3	4
12	Приймання від призовників, військовозобов'язаних та резервістів під розписку у бланках розписок їх військово-облікових документів для подання таких документів до Кропивницького МТЦК та СП, органів СБУ, підрозділів Служби зовнішньої розвідки з метою їх звіряння з обліковими даними, а також оформлення бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час	Під час проведення звірок військово-облікових даних та під час проведення бронювання	Відповідальні за ведення військового обліку у виконавчих органах міської ради, Новенському старостинському окрузі, Подільській та Фортечній районних у місті Кропивницькому радах, на підприємствах, в установах та організаціях
13	Направлення призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які вибувають за межі України на постійне місце проживання або на строк більше трьох місяців, до Кропивницького МТЦК та СП, органів СБУ, підрозділів Служби зовнішньої розвідки для зняття з військового обліку та вилучення військово-облікових документів	У разі вибуття призовників, військово-зобов'язаних та резервістів за межі України	Відповідальні за ведення військового обліку у виконавчих органах міської ради, Новенському старостинському окрузі, Подільській та Фортечній районних у місті Кропивницькому радах, на підприємствах, в установах та організаціях
14	Повідомлення Кропивницького МТЦК та СП про жінок, які працюють у виконавчих органах міської ради, на підприємствах, в установах, організаціях та які здобули освіту за медичною або фармацевтичною спеціальністю і не перебувають на військовому обліку у Кропивницькому МТЦК та СП	У разі прийняття на роботу жінок, які здобули освіту за медичною або фармацевтичною спеціальністю	Керівники виконавчих органів міської ради, Новенського старостинського округу, Подільської та Фортечної районних у місті Кропивницькому рад, підприємств, установ та організацій
15	Здійснення реєстрації/зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання призовників, військовозобов'язаних та резервістів з урахуванням вимог щодо реєстрації (зняття з реєстрації) місця проживання	Постійно	Департамент надання адміністративних послуг



1	2	3	4
16	Надсилання до Кропивницького МТЦК та СП, органів СБУ, підрозділів Служби зовнішньої розвідки повідомлення про декларування/реєстрацію (зняття із задекларованого/ зареєстрованого) місця проживання призовників, військовозобов'язаних та резервістів	Щомісяця до 5-го числа	Департамент надання адміністративних послуг
17	Повідомлення Кропивницькому МТЦК та СП про державну реєстрацію, утворення, припинення підприємств, установ та організацій, які розташовані на території міста	Щомісяця до 5-го числа (у разі наявності)	Департамент надання адміністративних послуг
III. Заходи з бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час			
1	Аналіз чисельності працюючих та військовозобов'язаних, які підлягають бронюванню та які заброньовані згідно з переліками посад і професій	Постійно	Відповідальні за ведення військового обліку у виконавчих органах міської ради, Новенському старостинському окрузі, Подільській та Фортечній районних у місті Кропивницькому радах, на підприємствах, в установах та організаціях
2	Визначення військовозобов'язаних, які підлягають бронюванню згідно з переліками посад і професій, з даними обліку особових карток	Постійно	Відповідальні за ведення військового обліку у виконавчих органах міської ради, Новенському старостинському окрузі, Подільській та Фортечній районних у місті Кропивницькому радах, на підприємствах, в установах та організаціях



1	2	3	4
3	Своєчасне оформлення документів для бронювання військовозобов'язаних виконавчих органів міської ради, підприємств, установ та організацій на період мобілізації та на воєнний час	Постійно	Відповідальні за ведення військового обліку у виконавчих органах міської ради, Новенському старостинському окрузі, Подільській та Фортечній районних у місті Кропивницькому радах, на підприємствах, в установах та організаціях
4	Повернення військовозобов'язаним, які зараховані на спеціальний військовий облік, військових квитків під розписку	У п'ятиденний строк	Відповідальні за ведення військового обліку у виконавчих органах міської ради, Новенському старостинському окрузі, Подільській та Фортечній районних у місті Кропивницькому радах, на підприємствах, в установах та організаціях
5	Надання повідомлення про бронювання військовозобов'язаного до Кропивницького МТЦК та СП	У п'ятиденний строк з дня видачі військовозобов'язаному витягу з наказу Мінекономіки про бронювання	Відповідальні за ведення військового обліку у виконавчих органах міської ради, Новенському старостинському окрузі, Подільській та Фортечній районних у місті Кропивницькому радах, на підприємствах, в установах та організаціях
6	Здійснення обгрунтованого подання до Мінекономіки про анулювання відстрочок від призову військовозобов'язаних	За необхідністю	Відповідальні за ведення військового обліку у виконавчих органах міської ради, Новенському старостинському окрузі, Подільській та Фортечній районних у місті Кропивницькому радах, на підприємствах, в установах та організаціях



1	2	3	4
7	Вилучення у військовозобов'язаних витягу з наказу Мінекономіки про бронювання та надсилання його до Кропивницького МТЦК та СП	У п'ятиденний строк з дня прийняття рішення Мінекономіки про анулювання відстрочки	Відповідальні за ведення військового обліку у виконавчих органах міської ради, Новенському старостинському окрузі, Подільській та Фортечній районних у місті Кропивницькому радах, на підприємствах, в установах та організаціях
8	Забезпечення обліку та зберігання бланків спеціального військового обліку	Постійно	Відповідальні за ведення військового обліку у виконавчих органах міської ради, Новенському старостинському окрузі, Подільській та Фортечній районних у місті Кропивницькому радах, на підприємствах, в установах та організаціях
IV. Звітність з питань військового обліку та бронювання			
1	Подання до відділу мобілізаційної та оборонної роботи міської ради звіту про чисельність військовозобов'язаних, які заброньовані згідно з Порядком бронювання	До 08 числа місяця, що настає за звітним кварталом	Відповідальні за ведення військового обліку у виконавчих органах міської ради, Новенському старостинському окрузі, Подільській та Фортечній районних у місті Кропивницькому радах
2	Подання підприємствами, установами та організаціями, які залучаються до виконання мобілізаційних завдань (замовлень), звіту про чисельність військовозобов'язаних, які заброньовані згідно з Порядком бронювання, до виконавчих органів міської ради за відповідними сферами управління	До 08 числа місяця, що настає за звітним кварталом	Відповідальні за ведення військового обліку, на підприємствах, в установах та організаціях, які залучаються до виконання мобілізаційних завдань (замовлень)



1	2	3	4
3	Подання погодженого з Кропивницьким МТЦК та СП звіту про чисельність працюючих та військовозобов'язаних, які заброньовані згідно з переліками посад та професій, станом на 01 січня поточного року, та інформації про стан роботи з військового обліку та бронювання до відділу мобілізаційної та оборонної роботи міської ради	До 12 січня	Відповідальні за ведення військового обліку у виконавчих органах міської ради



ПЕРЕЛІК

**документів щодо ведення військового обліку громадян та бронювання
військовозобов'язаних у виконавчих органах Кропивницької міської
ради, Новенському старостинському окрузі, Подільській та Фортечній
районних у місті Кропивницькому радах, на підприємствах,
в установах та організаціях Кропивницької міської територіальної
громади незалежно від форм власності та підпорядкування**

1. Наказ про призначення відповідального за ведення військового обліку.
2. Акт прийому документів щодо ведення військового обліку.
3. Посадова інструкція відповідальної особи за ведення військового обліку.
4. Правила військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів.
5. Списки персонального військового обліку.
6. Список громадян, які підлягають приписці до призовних діляниць.
7. Журнал обліку результатів перевірки стану військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, звіряння їх облікових даних з даними районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки (органів СБУ, підрозділів Служби зовнішньої розвідки).
8. Книга обліку повідомлень про державну реєстрацію утворення, припинення підприємств, установ та організацій на території.
9. Книга обліку актів про знищення карток первинного обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів.
10. Відомість оперативного обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів.
11. Вимоги щодо реєстрації (зняття з реєстрації) місця проживання призовників, військовозобов'язаних та резервістів.
12. Книга обліку повідомлень про декларування/реєстрацію (зняття із задекларованого/зареєстрованого) місця проживання призовників, військовозобов'язаних та резервістів.
13. Книга обліку повідомлень призовників, військовозобов'язаних та резервістів, яких визнано особами з інвалідністю.
14. Журнал обліку перевірок стану військового обліку.
15. Питання, які підлягають перевірці з організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, забезпечення функціонування системи військового обліку.
16. Річний перспективний план роботи з ведення військового обліку.
17. План-графік звіряння списків персонального військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів із записами у їх військово-облікових документах.



18. Перелік посад та професій або витяги з них, за якими бронюються військовозобов'язані.

19. Список заброньованих військовозобов'язаних, які працюють на підприємстві, в установі та організації (окремо для рядового та офіцерського складу).

20. Звіт про чисельність працюючих та заброньованих військовозобов'язаних станом на 01 січня наступного року.

21. Щоквартальні звіти про чисельність військовозобов'язаних, які заброньовані згідно з Порядком бронювання.

22. План заміни працівників, які вибувають у разі мобілізації або воєнного стану.

23. Розписка і корінець розписки про отримання військовозобов'язаним військового квитка.

24. Бланки посвідчень та повідомлень про відстрочку від призову.

25. Книга обліку бланків спеціального військового обліку.

26. Книга обліку передачі бланків спеціального військового обліку, військових квитків та особових карток.

27. Керівні документи щодо ведення військового обліку:

1) закони України “Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію”, “Про військовий обов'язок та військову службу”;

2) постанови Кабінету Міністрів України:

від 04 лютого 2015 року № 45 “Про затвердження Порядку бронювання військовозобов'язаних за органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування та підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації та на воєнний час”;

від 11 січня 2018 року № 12 “Про внесення змін до Порядку бронювання військовозобов'язаних за органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування та підприємствами, установами та організаціями на період мобілізації та на воєнний час”;

від 30 грудня 2022 року № 1487 “Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів”;

від 27 січня 2023 року № 76 “Про затвердження Порядку бронювання військовозобов'язаних за списком військовозобов'язаних під час дії воєнного стану”;

3) витяг з Кодексу України про адміністративні правопорушення щодо відповідальності за порушення призовниками, військовозобов'язаними та резервістами законодавства про військовий обов'язок та військову службу.



ПОГОДЖЕНО

Т.в.о. начальника Кропивницького міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки
підполковник

Олег КОРОЛЬ

“ _____ ” _____ 2024 року

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

“ _____ ” _____ 2024 року № _____

ПЛАН

**проведення перевірок стану військового обліку на території
Кропивницької міської територіальної громади на 2024 рік**

№ з/п	Найменування підприємств, установ та організацій	Планові дати перевірки на 2024 рік											Результати перевірки				Відмітка про виконання
		лютий	березень	квітень	травень	червень	липень	серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень	кількість військово-зобов'язаних офіцерів	кількість військово-зобов'язаних сержантів і солдатів	кількість військово-зобов'язаних жінок	кількість призовників	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ "КІРОВОГРАДГАЗ"																
2	ФЕРМЕРСЬКЕ ГОСПОДАРСТВО "МІФ"																

Кропивницька міська рада
Управління діловодства та організаційної роботи
№ 8 від 16.01.2024



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
3	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ВИРОБНИЧО- КОМЕРЦІЙНИЙ ЦЕНТР ОЛЕУМ"																
4	ВИРОБНИЧО-КОМЕРЦІЙНА ФІРМА "СПЛІТ" ТОВ																
5	КОЛЕКТИВНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КІРОВОГРАДРЕМБУД- МОНТАЖ"																
6	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "СТ-СЕРВІС"																
7	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АГРОКОНТРАКТ- Н"																
8	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "АСТАРТА ГРУП"																
9	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АГРОДАР-УКРАЇНА ПЛЮС"																



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
10	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ІСП ШТОРМ"																
11	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "НОКСЕН"																
12	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "РУЛЕН"																
13	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПІРАМІС"																
14	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "БАЛКЕР"																
15	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "МЕТАЛИТ"																
16	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КОМПАНІЯ "АПОЛОН"																



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
17	ПІДПРИЄМСТВО ОБ'ЄДНАННЯ ГРОМАДЯН (РЕЛІГІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ, ПРОФСПІЛКИ) "ЕКСПЛУАТАЦІЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ БУДІВЕЛЬ"																
18	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АГРОГРУПА ДЕМЕТРА"																
19	ТОВАРИСТВО З ДОДАТКОВОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЗАВОД ДОЗУЮЧИХ АВТОМАТІВ"																
20	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КОМПАНІЯ АГРОНОВА"																
21	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КАПРО ОЙЛ"																



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
22	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЛІЙНОЕКСТРАКЦІЙНИЙ ЗАВОД"																
23	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТРИ СТАР"																
24	КОЛЕКТИВНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ПВК ГЕРКОН"																
25	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "САКУРА КО"																
26	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ОЛІКС"																
27	КОМАНДИТНЕ ТОВАРИСТВО "АВТОЛЕГІОН- ВАРВАНСЬКОЇ Ю.В."																
28	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЕГО"																



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
29	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "РУБАНТРАНС"																
30	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ОХОРОНАСЕРВІС"																
31	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТРЕЛАКС-ПАК"																
32	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ПАРИТЕТ СЕРВІС"																
33	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ГІДРОСИЛА ЛЄДА"																
34	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "АЛЄКС-ЦЕНТР"																
35	ТОВ "ЗАВОД ТЕХНОЛОГІЧНОГО ОБЛАДНАННЯ"																
36	ТОВ "КІРОВОГРАДСЬКИЙ БУДІВЕЛЬНИЙ АЛЬЯНС"																



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
37	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЕНЕРГОБУДПРОЕКТ-2"																
38	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КІРОВОГРАДСЬКИЙ ІНСТРУМЕНТАЛЬНИЙ ЗАВОД "ЛЕЗО"																
39	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ТОРГОВИЙ ДІМ "ГІДРОСИЛА"																
40	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КОНДИТЕРСЬКА ФАБРИКА "СХІДНІ ЛАСОЦІ"																
41	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "МОНОЛІТ-РРА"																
42	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ГІДРОСИЛА АПМ"																



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
43	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КОМПАНІЯ РОСТОК-АГРО"																
44	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТОРГОВИЙ ДІМ "ГРАНД- ТРЕЙД"																
45	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЕКОВДМ"																
46	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЦЕНТР-ЩИТ"																
47	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КІРОВОГРАДПОСТАЧ"																
48	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "УНІВЕРСАЛ-ПЛЮС"																



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
49	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КРУП'ЯНИЙ ТІК"																
50	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "УДЕН-УКРАЇНА"																
51	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ШТОРМ-НЕТ"																
52	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ДИСПЛЕЙ ПРОДАКШН"																
53	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ФЗП"																
54	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КІРОВОГРАДХЛІБ 2014"																



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
55	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АГРОРЕСУРС-А"																
56	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЕНТЕРПРАЙЗ СОЛЮШН"																
57	ТОВ "АВАНГАРД-ГРАНД"																
58	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ПРИДНІПРОВСЬКИЙ ОЛІЙНОЕКСТРАКЦІЙНИЙ ЗАВОД"																
59	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЕЛІТ БУД ТЕХНОЛОГІЇ"																
60	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ПРОМИСЛОВА ГРУПА "ХАРВЕСТ"																



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
61	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ХОЛИ ЧИК"																
62	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ХЛБНИЙ"																
63	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ВК ТЕХНОПОЛЬ"																
64	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ГРЕЙСАГРО"																
65	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ВІЛСАР ГРУП"																
66	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ФАЛЬКОН АГРО ГРУП"																
67	ЦЕНТРАЛЬНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ																



ПОГОДЖЕНО

Т.в.о. начальника Кропивницького міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки
підполковник Олег КОРОЛЬ

“ _____ ” _____ 2024 року

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови
“ _____ ” _____ 2024 року № _____

ГРАФІК

звіряння даних списків персонального військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, карток первинного обліку виконавчих органів міської ради з обліковими даними Кропивницького міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки на 2024 рік

№ з/п	Найменування підприємств, установ та організацій	Планові дати звіряння на 2024 рік											Результати звіряння				Відмітка про виконання
		лютий	березень	квітень	травень	червень	липень	серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень	кількість військовозобов'язаних офіцерів	кількість військовозобов'язаних сержантів і солдатів	кількість військовозобов'язаних жінок	кількість призовників	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	ПІДПРИЄМСТВО "КООПЕРАТИВНИЙ РИНОК" КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ СПІЛКИ СПОЖИВЧИХ ТОВАРИСТВ (ОБЛСПОЖИВСПІЛКИ)																

Кропивницька міська рада
Управління діловодства та організаційної роботи
№ 8 від 16.01.2024



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
2	ПІДПРИЄМСТВО ОБ'ЄДНАННЯ ГРОМАДЯН "КРОПИВНИЦЬКЕ УЧБОВО- ВИРОБНИЧЕ ПІДПРИЄМСТВО УКРАЇНСЬКОГО ТОВАРИСТВА ГЛУХИХ"																
3	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КІРОВОГРАДСЬКИЙ ЗАВОД БУДІВЕЛЬНИХ МАТЕРІАЛІВ №1"																
4	КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "УПРАВЛІННЯ БУДИНКАМИ КРОПИВНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ"																
5	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ОПЕРАТОР ГАЗОРОЗПОДІЛЬНОЇ СИСТЕМИ "КІРОВОГРАДГАЗ"																
6	ФЕРМЕРСЬКЕ ГОСПОДАРСТВО "МІФ"																



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
7	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ВИРОБНИЧО- КОМЕРЦІЙНИЙ ЦЕНТР ОЛЕУМ"																
8	ВИРОБНИЧО-КОМЕРЦІЙНА ФІРМА "СПЛІТ" ТОВ																
9	КОЛЕКТИВНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КІРОВОГРАДРЕМБУДМОНТ АЖ"																
10	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "СТ-СЕРВІС"																
11	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АГРОКОНТРАКТ-Н"																
12	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "АСТАРТА ГРУП"																



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
13	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АГРОДАР-УКРАЇНА ПЛЮС"																
14	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ІСП ШТОРМ"																
15	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "НОКСЕН"																
16	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "РУЛЕН"																
17	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПРАМІС"																
18	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "БАЛКЕР"																
19	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "МЕТАЛИТ"																



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
20	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КОМПАНІЯ "АПОЛОН"																
21	ПІДПРИЄМСТВО ОБ'ЄДНАННЯ ГРОМАДЯН (РЕЛІГІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ,ПРОФСПІЛКИ) "ЕКСПЛУАТАЦІЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ БУДІВЕЛЬ"																
22	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АГРОГРУПА ДЕМЕТРА"																
23	ТОВАРИСТВО З ДОДАТКОВОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЗАВОД ДОЗУЮЧИХ АВТОМАТІВ"																
24	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КОМПАНІЯ АГРОНОВА"																



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
25	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КАПРО ОЙЛ"																
26	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЛІЙНОЕКСТРАКЦІЙНИЙ ЗАВОД"																
27	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТРИ СТАР"																
28	КОЛЕКТИВНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ПВК ГЕРКОН"																
29	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "САКУРА КО"																
30	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ОЛКС"																
31	КОМАНДИТНЕ ТОВАРИСТВО "АВТОЛЕГІОН- ВАРВАНСЬКОЇ Ю.В."																



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
32	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЕГО"																
33	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "РУБАНТРАНС"																
34	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ОХОРОНАСЕРВІС"																
35	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТРЕЛАКС-ПАК"																
36	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ПАРИТЕТ СЕРВІС"																
37	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ГІДРОСИЛА ЛЄДА"																
38	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "АЛЄКС-ЦЕНТР"																
39	ТОВ "ЗАВОД ТЕХНОЛОГІЧНОГО ОБЛАДНАННЯ"																



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
40	ТОВ "КІРОВОГРАДСЬКИЙ БУДІВЕЛЬНИЙ АЛЬЯНС"																
41	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЕНЕРГОБУДПРОЕКТ-2"																
42	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КІРОВОГРАДСЬКИЙ ІНСТРУМЕНТАЛЬНИЙ ЗАВОД "ЛЕЗО"																
43	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ТОРГОВИЙ ДІМ "ГІДРОСИЛА"																
44	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КОНДИТЕРСЬКА ФАБРИКА "СХІДНІ ЛАСОЦІ"																
45	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "МОНОЛІТ-РРА"																



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
46	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ГІДРОСИЛА АПМ"																
47	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КОМПАНІЯ РОСТОК-АГРО"																
48	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТОРГОВИЙ ДІМ "ГРАНД- ТРЕЙД"																
49	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЕКОВДМ"																
50	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЦЕНТР-ЩИТ"																
51	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КІРОВОГРАДПОСТАЧ"																



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
52	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "УНІВЕРСАЛ-ПЛЮС"																
53	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КРУП'ЯНИЙ ТІК"																
54	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "УДЕН-УКРАЇНА"																
55	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ШТОРМ-НЕТ"																
56	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ДИСПЛЕЙ ПРОДАКШН"																
57	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ФЗП"																
58	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КІРОВОГРАДХЛІБ 2014"																



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
59	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АГРОРЕСУРС-А"																
60	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЕНТЕРПРАЙЗ СОЛЮШН"																
61	ТОВ "АВАНГАРД-ГРАНД"																
62	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ПРИДНІПРОВСЬКИЙ ОЛІЙНОЕКСТРАКЦІЙНИЙ ЗАВОД"																
63	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЕЛІТ БУД ТЕХНОЛОГІЇ"																
64	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ПРОМИСЛОВА ГРУПА "ХАРВЕСТ"																



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
65	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ХОЛИ ЧИК"																
66	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ХЛІБНИЙ"																
67	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ВК ТЕХНОПОЛЬ"																
68	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ГРЕЙСАГРО"																
69	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ВІЛСАР ГРУП"																
70	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ФАЛЬКОН АГРО ГРУП"																
71	ЦЕНТРАЛЬНОУКРАЇНСЬКИ Й НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ																



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
72	ЦЕНТРАЛЬНОУКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ім. В.ВИННИЧЕНКА																

