ПРОЄКТ № 3399

КРОПИВНИЦЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

ДЕВ'ЯТОЇ СЕСІЇ ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

від «____»_____2026 року №_____

**Про затвердження Положення
про управління освіти
Кропивницької міської ради
у новій редакції**

Керуючись статтями 140, 146 Конституції України, статтями 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про професійну освіту», статтями 9, 16, 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», з метою приведення Положення про управління освіти Кропивницької міської ради у відповідність до чинного законодавства Кропивницька міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Положення про управління освіти Кропивницької міської ради у новій редакції (додається).

2. Начальнику управління освіти Кропивницької міської ради забезпечити приведення положень про конкурс на посади керівників закладів дошкільної, загальної середньої та професійної освіти, положень про конкурс на посади керівників Міського центру професійного розвитку педагогічних працівників, інклюзивно-ресурсних центрів та Міжшкільного ресурсного центру, а також положень про наглядові ради закладів професійної освіти у відповідність до цього Положення.

3. Визнати таким, що втратило чинність, рішення Кропивницької міської ради від 28 вересня 2023 року № 1690 «Про внесення змін та затвердження у новій редакції Положення про управління освіти Кропивницької міської ради, затвердженого рішенням Кропивницької міської ради від 02 лютого 2021 року № 65».

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань охорони здоров'я, освіти, соціальної політики, культури та спорту та заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради С. Колодяжного.

Секретар міської ради **Олег КОЛЮКА**

Сидоренко Ірина 35 83 50

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Кропивницької міської ради
«____» _____ 2026 року № _____

ПОЛОЖЕННЯ
про управління освіти Кропивницької міської ради

(нова редакція)

РОЗДІЛ І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Управління освіти Кропивницької міської ради (далі – управління) є виконавчим органом Кропивницької міської ради, утворюється міською радою, є підзвітним і підконтрольним міській раді, підпорядкованим її виконавчому комітету.

1.2. Управління у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами та іншими нормативно-правовими документами профільного міністерства, розпорядженнями голови Кіровоградської обласної державної адміністрації, наказами управління (департаменту) освіти і науки Кіровоградської обласної державної адміністрації, рішеннями міської ради, виконавчого комітету та розпорядженнями міського голови, а також цим Положенням.

1.3. Управління фінансується за рахунок коштів місцевого бюджету, є головним розпорядником бюджетних коштів. Штатний розпис управління освіти затверджується міським головою за поданням начальника управління освіти.

1.4. Управління є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в установах банків, печатку із зображенням Державного герба України і своїм найменуванням, штамп, фірмовий бланк. Місцезнаходження управління освіти: 25006, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Велика Перспективна, будинок 41.

РОЗДІЛ ІІ. ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ УПРАВЛІННЯ

2.1. Завдання управління

2.1.1. Реалізація державної політики в галузі освіти і виховання (з урахуванням особливостей соціально-культурного середовища громади).

2.1.2. Аналіз стану освіти в громаді, прогнозування розвитку загальної середньої, дошкільної, позашкільної та професійної освіти, удосконалення мережі закладів освіти, незалежно від типів і форм власності, згідно з освітніми потребами громадян; розробка та організація виконання міської програми розвитку освіти.

2.1.3. Створення умов для здобуття громадянами дошкільної, повної загальної середньої, позашкільної та професійної освіти (на період повноважень).

2.1.4. Навчально-методичний супровід закладів освіти, що знаходяться в межах відповідної території і є комунальною власністю, організація їх фінансового забезпечення та зміцнення їх матеріальної бази; координація діяльності цих закладів освіти, а також закладів освіти інших форм власності.

2.1.5. Сприяння розвитку самоврядування у загальноосвітніх, дошкільних, позашкільних та професійно-технічних закладах освіти.

2.1.6. Є уповноваженим органом Кропивницької міської ради (засновника) з питань діяльності закладів дошкільної, загальної середньої, позашкільної та професійної освіти, а також комунальних установ у сфері освіти – Міського центру професійного розвитку педагогічних працівників, інклюзивно-ресурсних центрів та Міжшкільного ресурсного центру, що належать до комунальної власності Кропивницької міської територіальної громади, зокрема з правом:

приймати рішення про проведення конкурсу на заміщення вакантної посади керівника закладу дошкільної, загальної середньої освіти та проводити такі конкурси відповідно до положень про конкурси, розроблених на підставі типових (примірних) положень, затверджених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки, та затверджених засновником – Кропивницькою міською радою; щодо закладів професійної освіти рішення про проведення конкурсу приймається у випадках, визначених частиною другою статті 40 Закону України «Про професійну освіту»;

приймати рішення про призначення керівника закладу позашкільної освіти без конкурсу, за умови відповідності кандидата кваліфікаційним вимогам, встановленим статтею 21 Закону України «Про позашкільну освіту»;

приймати рішення про проведення конкурсу на заміщення вакантної посади керівника Міського центру професійного розвитку педагогічних працівників, інклюзивно-ресурсного центру або Міжшкільного ресурсного центру та проводити такі конкурси відповідно до положень/статутів про відповідну установу, а також відповідно до положень про конкурси, що розробляється та затверджується засновником;

призначати на посаду та звільняти з посади керівників закладів і установ, зазначених у цьому пункті, шляхом укладення (розірвання) з ними трудових договорів (контрактів) відповідно до чинного законодавства України за результатами конкурсу та рішенням відповідної конкурсної комісії (наглядової ради — щодо закладів професійної освіти) для закладів дошкільної, загальної середньої, професійної освіти та зазначених установ, і без конкурсу — для закладів позашкільної освіти.

2.1.7. Організаційне забезпечення проведення конкурсу на заміщення вакантних посад керівників закладів професійної освіти у порядку, визначеному законодавством. Рішення про проведення такого конкурсу приймає та конкурсний відбір здійснює наглядова рада відповідного закладу у випадках та порядку, передбачених статтею 40 Закону України «Про професійну освіту».

2.1.8. Комплектування закладів освіти керівними кадрами, вдосконалення професійної кваліфікації педагогічних працівників, їх перепідготовка та атестація у порядку, встановленому профільним міністерством.

2.1.9. Сприяння проведенню експериментальної та інноваційної діяльності у навчально-виховному процесі закладів освіти громади.

2.1.10. Здійснення міжнародного співробітництва.

2.1.11. Приймає рішення про утворення наглядової ради закладу професійної освіти щодо закладів комунальної власності у випадках, визначених Законом України «Про професійну освіту», а щодо закладів, зазначених у пункті 2.1.13 цього Положення, у межах повноважень, делегованих Кабінетом Міністрів України та затверджує положення про наглядову раду відповідного закладу на основі Примірного положення про наглядову раду закладу професійної освіти і Примірного порядку формування наглядової ради закладу професійної освіти, затверджених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки. Склад, повноваження, строк діяльності та порядок роботи наглядової ради визначаються Законом України «Про професійну освіту», Законом України «Про освіту» та положенням про наглядову раду відповідного закладу, що затверджується окремим наказом управління.

2.1.12. Отримує від наглядових рад закладів професійної освіти інформацію та рекомендації щодо призначення керівників за результатами конкурсу, а також взаємодіє з наглядовими радами в межах повноважень, визначених законодавством, без втручання у вирішення питань, віднесених до їх виключної компетенції.

2.1.13. Здійснює як уповноважений орган Кропивницької міської ради повноваження, тимчасово делеговані Кабінетом Міністрів України міським радам територіальних громад з адміністративним центром у місті — обласному центрі, стосовно закладів професійної освіти, що перебувають у державній власності та фінансуються з бюджету Кропивницької міської територіальної громади до завершення процедури передачі з державної у комунальну власність підпорядкованих Міністерству освіти і науки України державних закладів професійної освіти, в обсязі та порядку, визначених відповідним актом Кабінету Міністрів України, зокрема щодо проведення конкурсів на посади керівників таких закладів з урахуванням пункту 2.1.7 цього Положення, укладення і розірвання з керівниками строкових трудових договорів (контрактів), погодження штатних розписів, здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю та дотриманням установчих документів, підготовки проєктів рішень про утворення наглядових рад і затвердження положень про них, а також інших питань, віднесених законодавством до компетенції засновника. Повний перелік делегованих повноважень визначається безпосередньо актом Кабінету Міністрів України в чинній редакції.

2.1.14. Забезпечує організацію заходів цивільного захисту, зокрема створення та підтримання готовності фонду захисних споруд (укриттів) для здобувачів освіти, педагогічних та інших працівників, а також інших заходів безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в закладах освіти та установах, підпорядкованих управлінню, відповідно до Кодексу цивільного захисту України та законодавства у сфері освіти.

2.2. Функції управління

2.2.1. Формує мережу та здійснює управління загальноосвітніми, дошкільними, позашкільними та професійно-технічними закладами освіти громади:

2.2.1.1. Здійснює управління загальноосвітніми, дошкільними, позашкільними та професійно-технічними закладами освіти усіх типів комунальної форми власності, розташованих на території громади.

2.2.1.2. Визначає потребу в закладах освіти усіх типів і форм власності, розташованих на території громади.

2.2.1.3. Забезпечує оперативний контроль за збереженням існуючої мережі загальноосвітніх, дошкільних, позашкільних та професійно-технічних закладів освіти, сприяє їх навчально-методичному, фінансовому та матеріально-технічному забезпеченню.

2.2.1.4. Готує проєкти рішень міської ради та виконавчого комітету в межах компетенції управління.

2.2.1.5. Вивчає потребу та вносить пропозиції до міської ради щодо створення закладів освіти різних типів, профільних класів, закладів та класів для дітей, які потребують соціальної допомоги та реабілітації, відповідно до реальних потреб територіальної громади.

2.2.1.6. Погоджує в порядку, передбаченому законодавством, проєкти будівництва загальноосвітніх, дошкільних та позашкільних закладів освіти, сприяє їх раціональному розміщенню.

2.2.2. Організація нормативно-правового забезпечення загальної середньої, дошкільної, позашкільної та професійно-технічної освіти в громаді:

2.2.2.1. Забезпечує, в межах своїх повноважень, виконання вимог Конституції України щодо функціонування української мови як державної у закладах і установах освіти.

2.2.2.2. Сприяє задоволенню освітніх запитів представників національних меншин, надає можливість навчатись рідною мовою чи вивчати рідну мову в державних та комунальних закладах освіти.

2.2.2.3. Забезпечує підготовку та винесення на розгляд міської ради статутів закладів освіти комунальної форми власності.

2.2.2.4. Погоджує статути загальноосвітніх, дошкільних та позашкільних закладів освіти приватної форми власності.

2.2.2.5. Затверджує стратегії розвитку підпорядкованих закладів освіти.

2.2.2.6. Готує та виносить на розгляд виконавчого комітету питання щодо закріплення території обслуговування за закладами дошкільної, загальної середньої освіти та ІРЦ.

2.2.2.7. Забезпечує оприлюднення на офіційному вебсайті управління освіти положень про конкурс на посади керівників закладів дошкільної, загальної середньої та професійної освіти, положень про конкурс на посади керівників Міського центру професійного розвитку педагогічних працівників, інклюзивно-ресурсних центрів та Міжшкільного ресурсного центру (у випадках, коли їх розроблення передбачено законодавством), положень про наглядові ради закладів професійної освіти.

2.2.3. Організація навчально-методичного забезпечення загальноосвітніх, дошкільних, позашкільних закладів освіти:

2.2.3.1. Сприяє навчально-методичному забезпеченню закладів освіти.

2.2.3.2. Організовує навчання обдарованих дітей; проводить в установленому порядку конкурси, олімпіади та інші види змагань серед учнів.

2.2.3.3. Формує замовлення на видання підручників, навчально-методичних посібників та іншої літератури, навчальних програм, бланків документів про освіту, забезпечує ними заклади освіти.

2.2.3.4. Видає інформаційно-методичні бюлетені.

2.2.4. Організація фінансового забезпечення загальноосвітніх, дошкільних, позашкільних та професійно-технічних закладів освіти:

2.2.4.1. Управління освіти є головним розпорядником бюджетних коштів по галузі «Освіта».

2.2.4.2. Сприяє фінансовому забезпеченню існуючої мережі закладів освіти.

2.2.4.3. Вносить пропозиції щодо обсягів бюджетного фінансування закладів та установ освіти, які перебувають у комунальній власності, аналізує їх використання.

2.2.5. Організація матеріально-технічного забезпечення загальноосвітніх, дошкільних, позашкільних та професійно-технічних (на період повноважень) закладів освіти:

2.2.5.1. Сприяє матеріально-технічному забезпеченню закладів освіти, введенню в дію нових приміщень, комплектуванню меблями, відповідним обладнанням, навчально-методичними посібниками, підручниками тощо.

2.2.5.2. Організовує підготовку закладів освіти до нового навчального року, зокрема, до роботи в осінньо-зимовий період, проведення поточних ремонтів. Капітальні ремонти в закладах освіти проводяться згідно з рішеннями Кропивницької міської ради про бюджет громади на відповідний рік.

2.2.5.3. Здійснює контроль за дотриманням правил техніки безпеки, протипожежної безпеки і санітарного режиму в закладах освіти та надання практичної допомоги у проведенні відповідної роботи.

2.2.6. Організація діяльності учасників навчально-виховного процесу в закладах освіти громади та забезпечення їх соціального захисту:

2.2.6.1. Сприяє запобіганню бездоглядності та правопорушень серед неповнолітніх у закладах освіти, здійснює соціально-педагогічний патронаж.

2.2.6.2. Координує роботу закладів освіти, що пов’язана з навчанням та вихованням дітей, організацією їх дозвілля.

2.2.6.3. Сприяє діяльності дитячих та молодіжних організацій, творчих об’єднань, товариств.

2.2.6.4. Забезпечує створення та функціонування психологічної служби в закладах освіти.

2.2.6.5. Координує роботу, пов’язану із здійсненням у закладах освіти професійної орієнтації учнів.

2.2.6.6. Контролює організацію харчування дітей у закладах освіти за рахунок коштів місцевого бюджету та залучених коштів.

2.2.6.7. Вносить пропозиції до міської ради щодо організації безплатного медичного обслуговування дітей та учнів у закладах освіти, здійснення оздоровчих заходів.

2.2.6.8. Організовує роботу щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

2.2.6.9. Організовує проведення атестації педагогічних і керівних працівників закладів освіти відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого профільним міністерством.

2.2.7. Інша діяльність управління освіти:

2.2.7.1. Подає у встановленому порядку статистичну звітність про стан і розвиток освіти в громаді.

2.2.7.2. Інформує населення про стан та перспективи розвитку освіти в громаді.

2.2.7.3. Взаємодіє з громадянами, об’єднаннями громадян, органами самоорганізації населення, учнівськими організаціями тощо.

2.2.7.4. Забезпечує розгляд звернень громадян у межах своєї компетенції, враховує позитивні пропозиції, вживає заходів щодо усунення недоліків у роботі.

РОЗДІЛ ІІІ. ПРАВА УПРАВЛІННЯ

3.1. Залучати до розроблення міської програми розвитку освіти та розгляду питань, що належать до його компетенції, педагогічних, науково-педагогічних працівників і спеціалістів.

3.2. Брати участь в утворенні, реорганізації та ліквідації закладів і установ освіти всіх типів і форм власності.

3.3. Скликати міські, у тому числі щороку серпневі, конференції педагогічних працівників, проводити семінари, наради керівників закладів та установ освіти з питань, що належать до його компетенції.

3.4. Вносити органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування пропозиції щодо фінансування закладів та установ освіти, брати безпосередню участь у формуванні бюджету освітньої галузі громади.

3.5. Надавати в оренду фізичним та юридичним особам не експлуатоване майно та вільні площі закладів, які знаходяться на балансі управління освіти.

3.6. Укладати угоди про співробітництво та встановлювати прямі зв'язки з навчальними закладами зарубіжних країн, міжнародними організаціями, фондами тощо.

РОЗДІЛ IV. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ

4.1. Управління освіти очолює начальник управління, який призначається на посаду і звільняється з посади міським головою відповідно до Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування».

4.2. Начальник управління:

4.2.1. Здійснює керівництво діяльністю управління, забезпечує виконання покладених на управління завдань, визначає ступінь відповідальності працівників управління.

4.2.2. Підписує накази, що видаються в управлінні освіти, організовує та контролює їх виконання.

4.2.3. Призначає на посаду та звільняє з посади без конкурсу, в порядку, визначеному законодавством про працю, працівників структурних підрозділів управління, що не мають статусу юридичної особи, Централізованої бухгалтерії, відділу інженерного забезпечення та матеріального постачання, відділу методичного забезпечення кадрової політики управління, Міського освітнього інформаційного сервіс-центру.

Призначає на посаду без конкурсу та звільняє з посади керівників закладів позашкільної освіти, що належать до комунальної власності громади, за умови відповідності кандидата кваліфікаційним вимогам, встановленим статтею 21 Закону України «Про позашкільну освіту», укладає з ними трудові договори (контракти) відповідно до чинного законодавства України.

Призначає на посаду за результатами конкурсу та звільняє з посади керівників Міського центру професійного розвитку педагогічних працівників, інклюзивно-ресурсних центрів та Міжшкільного ресурсного центру, укладає з ними трудові договори (контракти) відповідно до статутів/положень про ці установи, а також відповідно до положень про конкурси, затверджених засновником.

Призначає на посаду за результатами конкурсу та звільняє з посади керівників закладів дошкільної та загальної середньої освіти, що належать до комунальної власності громади, укладає з ними трудові договори (контракти) відповідно до чинного законодавства України та рішення відповідної конкурсної комісії.

Призначає на посаду за результатами конкурсу та звільняє з посади керівників закладів професійної освіти, що належать до комунальної власності громади, укладає з ними трудові договори (контракти) на підставі рекомендації наглядової ради закладу (у разі її утворення) відповідно до статті 40 Закону України «Про професійну освіту», а до дня набрання нею чинності в порядку, визначеному законодавством, чинним на момент проведення конкурсу, а щодо закладів, зазначених у пункті 2.1.13 цього Положення, також з урахуванням повноважень, делегованих Кабінетом Міністрів України.

4.2.4. Надає працівникам та посадовим особам управління освіти відпустки відповідно до Закону України «Про відпустки».

4.2.5. Розпоряджається коштами, які виділяються на утримання управління освіти.

4.2.6. Погоджує штатні розписи закладів і установ освіти. Погоджує директорам закладів освіти введення додаткових штатних одиниць для обслуговування додаткових корпусів у зв'язку з трансформацією мережі закладів з 01.09.2026, а також підсобних робітників та іншого господарсько-обслуговуючого персоналу харчоблоків/їдалень, необхідних для організації безкоштовного харчування учнів 1—11 класів, у межах фонду оплати праці, доведеного відповідному закладу.

4.2.7. Сприяє розвитку міжнародних зв’язків з питань освіти, виховання.

4.2.8. Начальник управління може мати заступників, які призначаються та звільняються з посад міським головою відповідно до Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування».

4.2.9. Управління освіти діє в складі двох відділів: відділ по роботі з закладами освіти; відділ юридичного та фінансового забезпечення. Ці відділи діють на підставі положень, що затверджуються міським головою.

4.2.10. При управлінні може створюватись колегія. Склад колегії затверджується міським головою за поданням начальника управління. Рішення колегії вводяться в дію наказом по управлінню освіти.

4.2.11. Для організації бухгалтерської роботи, матеріального забезпечення навчальних закладів громади, кадрової роботи при управлінні на підставі положень, затверджених начальником управління, діють Централізована

бухгалтерія, відділ інженерного забезпечення та матеріального постачання, відділ методичного забезпечення кадрової політики управління.

4.2.12. Для організації методичної роботи, підвищення кваліфікації педагогічних працівників при управлінні на підставі Положення, затвердженого міською радою, діє Міський центр професійного розвитку педагогічних працівників.

4.2.13. З метою здійснення психолого-медико-педагогічного обстеження дітей, виявлення порушень їхнього психофізичного розвитку, установлення діагнозу і визначення умов реабілітації, корекційного навчання, виховання, лікування, соціально-трудової адаптації при управлінні на підставі статутів, затверджених міською радою, діють Інклюзивно-ресурсні центри. Кількість центрів, їх штатні розклади визначаються та затверджуються керівником управління освіти відповідно до контингенту дітей, які проживають на території громади, з урахуванням вимог чинного законодавства.

4.2.14. Для забезпечення організації роботи з впровадження новітніх інформаційних технологій в системі освіти громади при управлінні на підставі положень, затверджених начальником управління, діють Міський освітній інформаційний сервіс-центр та Міжшкільний ресурсний центр.

4.2.15. Управління у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з відповідними виконавчими органами міської ради, органами місцевого самоврядування, управлінням (департаментом) освіти і науки Кіровоградської обласної державної адміністрації, об’єднаннями громадян, розташованими на території громади, одержує від них в установленому порядку інформацію, документи, статистичні дані та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

4.2.16. При управлінні можуть створюватись госпрозрахункові підрозділи та позабюджетні відділи.

4.2.17. Підписує накази з питань організаційного забезпечення проведення конкурсів та формування наглядових рад, зокрема про оголошення конкурсів та утворення конкурсних комісій, затвердження їх персонального складу, у порядку, визначеному відповідними положеннями про конкурс та положеннями про наглядові ради, не змінюючи процедур, встановлених цими положеннями.

4.2.18. Організовує та забезпечує функціонування системи внутрішнього контролю і управління ризиками в управлінні та підвідомчих закладах і установах освіти відповідно до статті 26 Бюджетного кодексу України та основних засад здійснення внутрішнього контролю розпорядниками бюджетних коштів, затверджених Кабінетом Міністрів України.

4.2.19. За потреби вносить зміни до штатного розпису Централізованої бухгалтерії та визначає (змінює) її структурні підрозділи (відділи, сектори) в межах фонду оплати праці, затверджених у встановленому порядку.

РОЗДІЛ V. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Реорганізація та ліквідація управління здійснюється Кропивницькою міською радою згідно з чинним законодавством України.

5.2. Положення про конкурси на посади керівників закладів дошкільної, загальної середньої та професійної освіти, положення про конкурс на посади керівників Міського центру професійного розвитку педагогічних працівників, інклюзивно-ресурсних центрів та Міжшкільного ресурсного центру, а також акти, що визначають порядок реалізації повноважень, делегованих Кабінетом Міністрів України, затверджуються рішеннями Кропивницької міської ради як засновника.

5.3. Положення абзацу другого пункту 2.1.6, пункту 2.1.7, пункту 2.1.12, пункту 4.2.17 та абзацу п’ятого пункту 4.2.3 цього Положення в частині повноважень наглядової ради щодо прийняття рішення про проведення конкурсу та здійснення конкурсного відбору на посаду керівника закладу професійної освіти застосовуються з 12 вересня 2026 року — дня набрання чинності статтею 40 та частиною четвертою статті 42 Закону України «Про професійну освіту». До настання зазначеної дати конкурс на посаду керівника закладу професійної освіти проводиться в порядку, чинному на момент його оголошення.

Начальник управління освіти **Лариса КОСТЕНКО**

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

До проєкту рішення міської ради № 3399 «Про затвердження Положення про управління освіти Кропивницької міської ради у новій редакції»

1. Нормативно-правове регулювання

Проєкт рішення розроблено відповідно до статей 140, 146 Конституції України, статей 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про професійну освіту», статей 9, 16, 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань».

2. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Положення про управління освіти Кропивницької міської ради діє в редакції, затвердженій рішенням Кропивницької міської ради від 28 вересня 2023 року № 1690 «Про внесення змін та затвердження у новій редакції Положення про управління освіти Кропивницької міської ради, затвердженого рішенням Кропивницької міської ради від 02 лютого 2021 року № 65». Після зазначеної дати законодавство у сфері освіти зазнало суттєвих змін, які не враховані у чинній редакції Положення.

Законом України «Про професійну освіту» запроваджено новий механізм управління закладами професійної освіти, зокрема утворення наглядових рад. Порядок утворення та діяльності наглядових рад визначається на основі примірних документів, затверджених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

Крім того, актом Кабінету Міністрів України міським радам територіальних громад з адміністративним центром у місті — обласному центрі тимчасово делеговано повноваження стосовно закладів професійної освіти державної власності, фінансування яких здійснюється з бюджету Кропивницької міської територіальної громади, до завершення процедури передачі таких закладів із державної у комунальну власність. Реалізація цих повноважень потребує закріплення в Положенні статусу управління освіти як уповноваженого органу міської ради.

Потребують унормування також питання, які фактично належать до діяльності управління освіти, проте не відображені у чинній редакції Положення, а саме: повноваження щодо комунальних установ — Міського центру професійного розвитку педагогічних працівників, інклюзивно-ресурсних центрів та Міжшкільного ресурсного центру; порядок призначення керівників закладів позашкільної освіти без конкурсу відповідно до статті 21 Закону України «Про позашкільну освіту»; організація заходів цивільного захисту, зокрема створення та підтримання готовності фонду захисних споруд (укриттів); функціонування системи внутрішнього контролю та управління ризиками відповідно до статті 26 Бюджетного кодексу України; погодження

введення додаткових штатів у закладах освіти у зв’язку з трансформацією мережі закладів з 01 вересня 2026 року та організацією безкоштовного харчування учнів 1 – 11 класів.

З огляду на кількість та системний характер змін затвердження Положення у новій редакції є доцільнішим, ніж внесення чергових змін до чинного Положення.

3. Мета і шляхи її досягнення

Метою прийняття рішення є приведення Положення про управління освіти Кропивницької міської ради у відповідність до чинного законодавства та чітке визначення обсягу повноважень управління як уповноваженого органу засновника.

Досягнення мети забезпечується шляхом:

затвердження Положення про управління освіти Кропивницької міської ради у новій редакції;

визначення повноважень управління щодо закладів професійної освіти з урахуванням компетенції наглядових рад та повноважень, делегованих Кабінетом Міністрів України;

покладення на начальника управління освіти обов’язку забезпечити приведення положень про конкурс на посади керівників закладів дошкільної, загальної середньої та професійної освіти, Міського центру професійного розвитку педагогічних працівників, інклюзивно-ресурсних центрів та Міжшкільного ресурсного центру, а також положень про наглядові ради закладів професійної освіти у відповідність до цього Положення;

визнання таким, що втратило чинність, рішення Кропивницької міської ради від 28 вересня 2023 року № 1690.

Пунктом 5.3 Положення передбачено, що норми щодо повноважень наглядової ради застосовуються з 12 вересня 2026 року, а до настання цієї дати конкурс на посаду керівника закладу професійної освіти проводиться в порядку, чинному на момент його оголошення, що забезпечує безперервність кадрових процедур.

4. Результати розгляду на постійних комісіях та виконавчим комітетом

Даний проєкт рішення вноситься із погодженням Виконавчого комітету Кропивницької міської ради та буде розглянуто на постійній комісії міської ради з питань охорони здоров’я, освіти, соціальної політики, культури та спорту.

5. Фінансово-економічне обґрунтування проєкту рішення

Прийняття рішення не потребує додаткових видатків з бюджету Кропивницької міської територіальної громади. Реалізація рішення здійснюватиметься в межах бюджетних призначень, передбачених управлінню освіти Кропивницької міської ради на відповідний бюджетний рік.